



**DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE  
N. 110 DEL 16/03/2026**

Oggetto: **PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2026-2028  
DI CUI ALL'ART. 6 COMMI DA 1 A 4 DEL DECRETO LEGGE 9  
GIUGNO 2021 N. 80, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN  
LEGGE 6 AGOSTO 2021 N. 113.**

L'anno **duemilaventisei**, addì **sedici** del mese di **Marzo** alle ore **11:30** nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale.

All'inizio della discussione dell'argomento, risultano presenti e assenti:

Nominativo	Ruolo	
<u>ALBERTELLA GIANDOMENICO</u>	<u>Sindaco</u>	<u>Presente</u>
<u>BOROLI SILVANO</u>	<u>Vice Sindaco</u>	<u>Assente</u>
<u>CAPRA DANIELE</u>	<u>Assessore</u>	<u>Presente</u>
<u>GULISANO MONICA</u>	<u>Assessore</u>	<u>Presente</u>
<u>MANZINI MASSIMO</u>	<u>Assessore</u>	<u>Presente</u>
<u>MARANGIO ANNA RITA</u>	<u>Assessore</u>	<u>Presente</u>
<u>PARETTI LUCIANO</u>	<u>Assessore</u>	<u>Presente</u>
<u>SARTORI LIALA</u>	<u>Assessore</u>	<u>Presente</u>
<u>TACCHINI MATTIA</u>	<u>Assessore</u>	<u>Presente</u>
<u>ZUCCO KATIUSCIA</u>	<u>Assessore</u>	<u>Presente</u>

totale presenti **9** totale assenti **1**

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Domenico d'Apolito.

Il Sig. Giandomenico Albertella nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA

Su proposta dell'Assessore Risorse Umane e Organizzazione Avv. Massimo Manzini

Premesso che:

- l'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 ha previsto che le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, adottino, entro il 31 gennaio di ogni anno, il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);

- il decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2025, per gli enti locali, ha differito al 28/02/2026 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2026-2028, di conseguenza il termine ultimo per l'adozione del PIAO è fissato per il 30/03/2026;

- il decreto del Ministero per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze del 30 giugno 2022 ha definito il contenuto di PIAO, anche in forma semplificata per le Amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti, definendo la struttura e le modalità redazionali secondo lo schema contenuto nell'allegato al citato decreto;

Richiamate le linee guida e i manuali operativi riguardanti il processo di predisposizione e di rendicontazione del PIAO approvati con Decreto del Ministero della Pubblica Amministrazione del 30.10.2025 secondo i quali la strategia dell'adozione del PIAO coinvolge in maniera diffusa l'intera organizzazione, a qualunque livello, e che tutti devono essere consapevoli dell'orientamento strategico definito dal vertice dell'Ente, per concorrere alla programmazione operativa e alla realizzazione degli obiettivi di performance, degli obiettivi strategici e degli obiettivi di prevenzione della corruzione e trasparenza in modo funzionale alle strategie e agli obiettivi di Valore Pubblico.

Preso atto che:

Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

- a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
- b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro a distanza, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;
- d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
- e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti

automatizzati;

f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultra sessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;

g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

Il Piano definisce le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198.

Le Linee Guida raccomandano di affiancare ai monitoraggi settoriali un monitoraggio integrato, volto a evidenziare il contributo combinato di organizzazione, personale, performance e misure di prevenzione alla generazione del Valore Pubblico.

Il monitoraggio integrato consente di leggere il PIAO come un sistema dinamico e non come una sequenza di sezioni indipendenti.

In fase di monitoraggio, la direzione del processo si inverte: dalle azioni operative si risale agli effetti strategici, consentendo all'ente di valutare non solo cosa è stato realizzato, ma quale impatto complessivo è stato prodotto rispetto al Valore Pubblico atteso.

Le pubbliche amministrazioni di cui al comma 1 del presente articolo pubblicano il Piano e i relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno (salvo proroghe) nel proprio sito internet istituzionale e li inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale.”

Rilevato che:

Il Decreto del Presidente della Repubblica del 30 giugno 2022, n. 81 “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151 del 30 giugno 2022, stabilisce:

all'art. 1, comma 1, che per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione dei seguenti adempimenti, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO):

1. Piano dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

2. Piano delle azioni concrete, di cui all'art. 60 bis, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

3. Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio, di cui all'art. 2, comma 594, lett. a) della legge 24 dicembre 2007, n. 244;

4. Piano della performance, di cui all'art. 10, comma 1, lett. a) e comma 1 ter del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;

5. Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all'art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a) della legge 6 novembre 2012, n. 190;

6. Piano organizzativo del lavoro a distanza, di cui all'art. 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124;

7. Piano di azioni positive, di cui all'art. 48, comma 1, del d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198.

➤ all'art. 1, comma 2, che le Amministrazioni tenute alla redazione del PIAO tutti i richiami ai piani individuati al citato comma 1 sono da intendersi come riferiti alla corrispondente sezione del PIAO;

➤ all'art. 1, comma 4, che la soppressione del terzo periodo dell'art. 169, comma 3-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che recitava “Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente

testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.”, decretando pertanto la separazione fra il Piano Esecutivo di Gestione, come definito nel citato art. 169, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e la definizione degli obiettivi di performance dell'Amministrazione;

➤ all'art. 2, comma 1, che per gli Enti Locali, di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del medesimo decreto legislativo e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono assorbiti nel piano integrato di attività e organizzazione di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

➤ all'art. 2, comma 2, che “Sono esclusi dal Piano integrato di attività e organizzazione gli adempimenti di carattere finanziario non contenuti nell'elenco di cui all'articolo 6, comma 2, lettere da a) a g), del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.”;

➤ all'art. 7, comma 1, che “Ai sensi dell'articolo 6, commi 1 e 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il piano integrato di attività e organizzazione è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di Piano tipo cui all'articolo 1, comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione”;

➤ all'art. 8, comma 2, che “In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci”;

➤ all'art. 11, comma 1, che il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, negli Enti Locali è approvato dalla Giunta Comunale;

Dato atto che con decreto ministeriale del 30 ottobre 2025 sono state approvate le linee di indirizzo “Linee guida sul Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO)” e i relativi rimandi operativi;

Considerato che:

il Comune di Verbania, alla data del 31/12/2025 ha più di 50 dipendenti e pertanto nella redazione del PIAO 2026-2028, non si terrà conto delle disposizioni di semplificazione di cui all'art. 6 del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione;

Dato atto che:

• con deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 del 30/07/2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028;

• con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 02/02/2026 è stata approvata la Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028;

. con deliberazione n. 5 del 02/02/2026 il Consiglio Comunale, immediatamente esecutiva, ha approvato il Bilancio di Previsione 2026-2028 e relativi allegati;

. con deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 16/02/2026 è stata approvata la ricognizione ai sensi dell'art. 33 Decreto Lgs.165/2011 di eventuali eccedenze di personale – anno 2026;

. con deliberazione di Giunta Comunale n. 323 del 09/09/2024 sono stati approvati gli obiettivi strategici 2024-2029 e che ai sensi dell'art. 15 del Regolamento dei Controlli Interni è prevista la definizione degli obiettivi

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.  
Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Verbania.

strategici mediante direttiva annuale sulla base delle linee programmatiche presentate dal Sindaco al Consiglio comunale ed ai loro periodici adeguamenti oltrechè al Documento Unico di Programmazione, approvato dallo stesso Consiglio;

. che la Direttiva di Programmazione e definizione degli Obiettivi Strategici 2026 è stata validata dal Nucleo di Valutazione monocratico con verbale n. 4 del 07/03/2026;

Dato atto che con riferimento alla sottosezione 3.3 “Piano triennale del fabbisogno di Personale” è stato acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori (verbale n. 50\_2024\_2027 del 11.03.2026);

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Dirigente del Servizio interessato, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 ed attestante anche la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs. 267/2000.

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso dal Dirigente del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000.

Acquisito altresì il visto del Responsabile del Procedimento unicamente relativo alla parte di competenza dell' Area Risorse Umane e Organizzazione;

Ad unanimità dei voti espressi nei modi e termini di legge.

### **DELIBERA**

- richiamate le premesse in narrativa, di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 del Comune di Verbania redatto secondo lo schema di legge così articolato:

allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale

- di dare atto che le eventuali modifiche a singole sezioni/sottosezioni del PIAO costituiranno automatica modifica del Piano medesimo;

- di rinviare a successiva attività amministrativa il processo di sviluppo del PIAO in raccordo con le linee guida approvate e con il PNA approvato da ANAC con delibera n. 19 del 28 gennaio 2016 (pubblicato in Gazzetta Ufficiale serie generale n. 41 del 19.02.2026)

- di disporre che si provveda alla pubblicazione del PIAO 2026-2028 all'interno della sezione Amministrazione Trasparente e alla trasmissione al Dipartimento della Funzione Pubblica secondo le modalità definite dalla L. 06.08.2021 n. 113

Visto l'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000;

Ad unanimità dei voti espressi nei modi e forme di legge;

### **DICHIARA**

La presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

## PARERI ESPRESSI SULL'ATTO

Visto del responsabile del procedimento:

Il responsabile del procedimento Area organizzativa: Risorse umane e organizzative, Nardelli Maria Rosaria, ha espresso, sul presente atto, parere favorevole in data 13/03/2026 13:43:54

Parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 e dell'art.147 bis del Decreto

Legislativo del 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.:

Il responsabile dell'area Dipartimento: Unità Strategica di supporto, Domenico d'Apolito, ha espresso, sul presente atto, parere favorevole in data 13/03/2026 13:47:01.

Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 e dell'art.147 bis del Decreto

Legislativo del 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.:

Il responsabile dell'area Ufficio: Bilancio e contabilità, Rizzato Raffaella, ha espresso, sul presente atto, parere favorevole in data 13/03/2026 13:48:35.

**Letto approvato e sottoscritto**

Il Segretario Generale  
Domenico d'Apolito

Il Presidente  
Giandomenico Albertella

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.  
Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Verbania.

7 DI 7

[WWW.COMUNE.VERBANIA.IT](http://WWW.COMUNE.VERBANIA.IT)

[istituzionale.verbania@legalmail.it](mailto:istituzionale.verbania@legalmail.it)  
Piazza Garibaldi, 15 - 28922 - Verbania - tel. 0323 542 1