



CITTA' DI VERBANIA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

OBIETTIVI STRATEGICI

Direttiva Obiettivi Strategici 2024



Approvata con deliberazione di Giunta Comunale



Controllo di Gestione



CITTA' DI VERBANIA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

OBIETTIVI STRATEGICI

Direttiva Obiettivi Strategici 2024

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 D.Lgs. N. 150/2009) - % DI COMPARTECIPAZIONE



CITTA' DI VERBANIA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

OBIETTIVI STRATEGICI

Direttiva Obiettivi Strategici 2024

1° DIPARTIMENTO DIREZIONE OPERATIVA - Dott.ssa Raffaella Rizzato

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 D.Lgs. N. 150/2009)

DESCRIZIONE OBIETTIVO	DUP		PESO OBIETTIVO	% di compartecipazione	TEMPI DI ATTUAZIONE		COMPLESSITA'	PIANO DI AZIONE (Interventi / fasi)	RISULTATO ATTESO (Target)	INDICATORI DI RISULTATO
	MISSIONE	PROGR.	%		INIZIO	FINE				
1 Assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa. Migliorare la qualità dei servizi ai cittadini/utenti. Digitalizzare i procedimenti dell'ente. Attuare le misure di prevenzione contenute nella sezione 2.3 Rischi corrutti e trasparenza Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO)	1	11	25	20	01/01/24	31/12/24	Alta	Predisposizione, secondo il DPCM Funzione Pubblica n. 132 del 30/06/2022, delle sezioni relative alla Performance, alla valorizzazione del capitale umano, alle pari opportunità, all'anticorruzione, al lavoro agile e alla formazione e, per quanto di competenza, della parte relativa ai processi. Digitalizzazione dei procedimenti dell'ente. Formazione in materia di trasparenza e anticorruzione, partecipazione del personale a corsi di formazione in materia di trasparenza e anticorruzione anche per aspetti specifici rispetto ai servizi di appartenenza	Applicazione misure anticorruzione. Presentazione tempestiva proposta PIAO per quanto di competenza di concerto con diversi settori comunali	- Approvazione PIAO entro il 15/4/2024 - n. 2 persone formate in materia di trasparenza e anticorruzione
2 Relazione di fine mandato del Sindaco 2019-2024 (art. 4 D.Lgs n. 149/2011)	1	5	5	14	01/01/24	31/12/24	Media	Predisposizione relazione di fine mandato da redigere entro 90 giorni dalla data delle elezioni osservando il seguente Piano di Azione: 1) Studio e analisi delle impostazioni da dare alla relazione 2) Raccolta ed elaborazione dati da inserire nella relazione 3) Confronto con Sindaco per sviluppare la relazione 4) Stesura definitiva del documento nelle parti di competenza di ogni singolo dipartimento 5) Approvazione entro 90 giorni antecedenti le elezioni 6) Certificazione dell'organo di revisione, trasmissione alla Corte dei Conti e Pubblicazione della relazione sul sito istituzionale nei tempi previsti dall'art. 4, comma 2 del D.Lgs. n. 149/2011	Report analitico delle attività e degli Obiettivi strategici realizzati nel mandato amministrativo e realizzazione fasi piano di azione entro il 09/04/2024.	- Relazione di fine mandato approvata e pubblicata entro il 09/04/2024
TOTALE										
30										

OBIETTIVI DI PERFORMANCE (art. 9 D.Lgs. N. 150/2009)

DESCRIZIONE OBIETTIVO	DUP		SETTORI COINVOLTI	TEMPI DI ATTUAZIONE		PESO OBIETTIVO	COMPLESSITA'	PIANO DI AZIONE (Interventi / fasi)	RISULTATO ATTESO (Target)	INDICATORI DI RISULTATO
	MISSIONE	PROGR.		INIZIO	FINE					
1 Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni – Attuazione dell'articolo 4-bis del D.L. n. 13/2023 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 41/2023.	1	3	TUTTI	01/01/24	31/12/24	45	Media	Tempestività dei pagamenti e riduzione dei debiti commerciali. Adozione misure volte ad assicurare l'efficientamento e la semplificazione delle procedure di spesa per il pagamento dei debiti commerciali. Monitoraggio e rendicontazione delle entrate al fine di garantire il recupero dei crediti pregressi e la tempestività degli incassi di competenza.	Raggiungimento del target previsti dal PNRR pari a: -Tempo medio di pagamento giorni 30; - Indicatore del tempo medio di ritardo giorni zero. Verifiche periodiche dei due indici.	- tempo medio di pagamento gg. ≤ 30 - gg. ritardo pagamenti ≤ 0
TOTALE										
45										

TOTALE COMMESSIVO PESI

75%



CITTA' DI VERBANIA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

OBIETTIVI STRATEGICI

Direttiva Obiettivi Strategici 2024

2° DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI - Dott.ssa Raffaella Rizzato

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 D.Lgs. N. 150/2009)

DESCRIZIONE OBIETTIVO		DUP		PESO OBIETTIVO	% di compartecipazione	TEMPI DI ATTUAZIONE		COMPLESSITA'	PIANO DI AZIONE (Interventi / fasi)	RISULTATO ATTESO (Target)	INDICATORI DI RISULTATO
		MISSIONE	PROGR.			INIZIO	FINE				
1	Assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa. Migliorare la qualità dei servizi ai cittadini/utenti. Digitalizzare i procedimenti dell'ente. Attuare le misure di prevenzione contenute nella sezione 2.3 Rischi corrutivi e trasparenza Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO)	1	11	25	20	01/01/24	31/12/24	Alta	Predisposizione, secondo il DPCM Funzione Pubblica n. 132 del 30/06/2022, delle sezioni relative alla Performance, alla valorizzazione del capitale umano, alle pari opportunità, all'anticorruzione, al lavoro agile e alla formazione e, per quanto di competenza, della parte relativa ai processi. Digitalizzazione dei procedimenti dell'ente. Formazione in materia di trasparenza e anticorruzione, partecipazione del personale a corsi di formazione in materia di trasparenza e anticorruzione anche per aspetti specifici rispetto ai servizi di appartenenza	Applicazione misure anticorruzione. Presentazione tempestiva proposta PIAO per quanto di competenza di concerto con diversi settori comunali. Predisposizione del Regolamento del lavoro a distanza: lavoro agile e lavoro da remoto.	- Approvazione PIAO entro il 15/4/2024 - n. 3 persone formate in materia di trasparenza e anticorruzione
2	Relazione di fine mandato del Sindaco 2019-2024 (art. 4 D.Lgs n. 149/2011)	1	5	5	14	01/01/24	31/12/24	Media	Predisposizione relazione di fine mandato da redigere entro 90 giorni dalla data delle elezioni osservando il seguente Piano di Azione: 1) Studio e analisi delle impostazioni da dare alla relazione 2) Raccolta ed elaborazione dati da inserire nella relazione 3) Confronto con Sindaco per sviluppare la relazione 4) Stesura definitiva del documento nelle parti di competenza di ogni singolo dipartimento 5) Approvazione entro 90 giorni antecedenti le elezioni 6) Certificazione dell'organo di revisione, trasmissione alla Corte dei Conti e Pubblicazione della relazione sul sito istituzionale nei tempi previsti dall'art. 4, comma 2 del D.Lgs. n. 149/2011	Report analitico delle attività e degli Obiettivi strategici realizzati nel mandato amministrativo e realizzazione fasi piano di azione entro il 09/04/2024.	- Relazione di fine mandato approvata e pubblicata entro il 09/04/2024

OBIETTIVI DI PERFORMANCE (art. 9 D.Lgs. N. 150/2009)

DESCRIZIONE OBIETTIVO		DUP		SETTORI COINVOLTI	TEMPI DI ATTUAZIONE		PESO OBIETTIVO	COMPLESSITA'	PIANO DI AZIONE (Interventi / fasi)	RISULTATO ATTESO (Target)	INDICATORI DI RISULTATO					
		MISSIONE	PROGR.		INIZIO	FINE										
1	Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni – Attuazione dell'articolo 4-bis del D.L. n. 13/2023 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 41/2023.	1	3	TUTTI	01/01/24	31/12/24	30	Media	Tempestività dei pagamenti e riduzione dei debiti commerciali. Adozione misure volte ad assicurare l'efficientamento e la semplificazione delle procedure di spesa per il pagamento dei debiti commerciali. Monitoraggio e rendicontazione delle entrate al fine di garantire il recupero dei crediti pregressi e la tempestività degli incassi di competenza.	Raggiungimento del target previsti dal PNRR pari a: -Tempo medio di pagamento giorni 30; - Indicatore del tempo medio di ritardo giorni zero. Verifiche periodiche dei due indici.	- tempo medio di pagamento gg. ≤ 30 - gg. ritardo pagamenti ≤ 0					
2	Garantire un utilizzo ottimale delle risorse dell'ente : bilancio comunale sano	1	3	Bilancio e contabilità Controllo di Gestione e Società partecipate	01/01/24	31/12/24	15	Alta	Monitoraggio della situazione investimenti con riferimento ai diversi finanziamenti ricevuti dallo stato, dalla Regione e dal PNRR attraverso la procedura di monitoraggio delle OO.PP. e degli investimenti	Garantire la rendicontazione ed il controllo finanziario delle risorse comunali con particolare riferimento agli investimenti	- N. OOPP monitorate ≥ 5					
									Monitoraggio dei flussi finanziari (incassi e pagamenti anche rispetto alle disposizioni in materia di anticipazione Dlgs. 50/2016 e PNRR) al fine di evitare il ricorso all'anticipazione di tesoreria e l'istituzione del fondo di garanzia dei debiti commerciali . Gestione dei fondi della cassa vincolata.	Migliorare la gestione dei flussi di cassa dell'ente al fine di garantire i pagamenti di parte corrente ed investimenti senza ricorrere a forme d'indebitamento di breve periodo. Monitoraggio flussi somme vincolate .	- Predisposizione sistema di monitoraggio dei flussi vincolati.					
									Riconoscimento del debito residuo e verifica delle condizioni economiche dei mutui in ammortamento per individuazione di possibili operazioni di rimodulazione e/o riduzione dell'indebitamento dell'ente.	Rimodulazione e riduzione dell'indebitamento dell'ente. Sarà possibile rinegoziare i prestiti solo se CDP darà la possibilità agli enti di beneficiare di una rimodulazione del profilo di rimborso dei prestiti e se tale operazione risulterà economicamente conveniente per l'ente. Sarà possibile ridurre o estinguere anticipatamente mutui stipulati con istituti diversi da CDP solo se nel bilancio di previsione saranno previste le risorse da destinare a tali operazioni.	- n. mutui valutati ≥ 177					
TOTALE COMPESSIVO PESI		TOTALE		45												
TOTALE COMPESSIVO PESI		75%														



CITTA' DI VERBANIA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

OBIETTIVI STRATEGICI

Direttiva Obiettivi Strategici 2024

3° DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICI - Ing. Noemi Comola

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 D.Lgs. N. 150/2009)

DESCRIZIONE OBIETTIVO	DUP		PESO OBIETTIVO	% di compartecipazione	TEMPI DI ATTUAZIONE		COMPLESSITA'	PIANO DI AZIONE (Interventi / fasi)	RISULTATO ATTESO (Target)	INDICATORI DI RISULTATO	
	MISSIONE	PROGR.			INIZIO	FINE					
1 Assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa. Migliorare la qualità dei servizi ai cittadini/utenti. Digitalizzare i procedimenti dell'ente. Attuare le misure di prevenzione contenute nella sezione 2.3 Rischi corrutivi e trasparenza Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO)	1	11	25	10	01/01/24	31/12/24	Alta	Predisposizione, secondo le linee guida, della sezione relativa alla mappatura dei processi dei servizi del dipartimento ed analisi delle necessità di fabbisogno di personale e di formazione del personale.	Applicazione misure anticorruzione. Presentazione tempestiva al 1° e al 2° dipartimento dati e informazioni relative al 3° dipartimento per predisposizione proposta PIAO	- Approvazione PIAO entro il 15/4/2024 - n. 2 persone formate in materia di trasparenza e anticorruzione	
2 Relazione di fine mandato del Sindaco 2019-2024 (art. 4 D.Lgs n. 149/2011)	1	5	5	12	01/01/24	31/12/24	Media	Predisposizione relazione di fine mandato da redigere entro 90 giorni dalla data delle elezioni osservando il seguente Piano di Azione: 1) Studio e analisi delle impostazioni da dare alla relazione 2) Raccolta ed elaborazione dati da inserire nella relazione 3) Confronto con Sindaco per sviluppare la relazione 4) Stesura definitiva del documento nelle parti di competenza di ogni singolo dipartimento 5) Approvazione entro 90 giorni antecedenti le elezioni 6) Certificazione dell'organo di revisione, trasmissione alla Corte dei Conti e Pubblicazione della relazione sul sito istituzionale nei tempi previsti dall'art. 4, comma 2 del D.Lgs. n. 149/2011	Report analitico delle attività e degli Obiettivi strategici realizzati nel mandato amministrativo e realizzazione fasi piano di azione entro il 09/04/2024.	- Relazione di fine mandato approvata e pubblicata entro il 09/04/2024	
TOTALE		30									

OBIETTIVI DI PERFORMANCE (art. 9 D.Lgs. N. 150/2009)

DESCRIZIONE OBIETTIVO	DUP		SETTORI COINVOLTI	TEMPI DI ATTUAZIONE		PESO OBIETTIVO	COMPLESSITA'	PIANO DI AZIONE (Interventi / fasi)	RISULTATO ATTESO (Target)	INDICATORI DI RISULTATO	
	MISSIONE	PROGR.		INIZIO	FINE						
1 Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni – Attuazione dell'articolo 4-bis del D.L. n. 13/2023 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 41/2023.	1	3	TUTTI	01/01/24	31/12/24	30	Media	Tempestività dei pagamenti e riduzione dei debiti commerciali. Adozione misure volte ad assicurare l'efficientamento e la semplificazione delle procedure di spesa per il pagamento dei debiti commerciali. Monitoraggio e rendicontazione delle entrate al fine di garantire il recupero dei crediti pregressi e la tempestività degli incassi di competenza.	Raggiungimento del target previsti dal PNRR pari a: - Tempo medio di pagamento giorni 30; - Indicatore del tempo medio di ritardo giorni zero. Verifiche periodiche dei due indici.	- tempo medio di pagamento gg. ≤ 30 - gg. ritardo pagamenti ≤ 0	
2 Realizzazione interventi Piano Investimenti anno 2024 – Implementazione mobilità sostenibile, Riqualificazione immobili comunitari, Riqualificazione piazze ed implementazione aree a pagamento	1	6	Lavori pubblici	01/01/24	31/12/24	15	Alta	affidamento servizi tecnici/ approvazione definitivi/ approvazione esecutivi/ esecuzione lavori / realizzazione interventi	Realizzazione dei seguenti interventi : Parcheggio intermodale Flaim Programma mobilità sostenibile Riqualificazione Piazza F.Ili Bandiera Manutenzione straordinaria SS347 Fondotoce Parcheggio via Crocetta Manutenzione straordinaria Piazza Mercato Manutenzione straordinaria Rii Realizzazione nuovo asilo nido Riqualificazione Palazzo Cioia Manutenzione straordinaria ERP Realizzazione nuovi impianti e rigenerazione Canottieri Intra - CLUSTER 1 / PNRR M5.C2.MISURA 3.INVESTIMENTO 3.1 Realizzazione nuovi impianti e rigenerazione Canottieri Intra - CLUSTER 2 / PNRR M5.C2.MISURA 3.INVESTIMENTO 3.1 Realizzazione manto sintetico campo Possaccio	- Realizzazione come previsto da Programma Triennale OO.PP. - Realizzazione come previsto da Programma Triennale OO.PP.	
TOTALE		45									

TOTALE COMPESSIVO PESI 75%



CITTA' DI VERBANIA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

OBIETTIVI STRATEGICI

Direttiva Obiettivi Strategici 2024

4° DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE - Arch. Vittorio Brignardello

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 D.Lgs. N. 150/2009)

DESCRIZIONE OBIETTIVO	DUP		PESO OBIETTIVO	% DI COMPARTECIPAZIONE	TEMPI DI ATTUAZIONE		COMPLESSITÀ'	PIANO DI AZIONE (Interventi / fasi)	RISULTATO ATTESO (Target)	INDICATORI DI RISULTATO
	MISSIONE	PROGR.	%		INIZIO	FINE	bassa - media - alta			
1 Assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa. Migliorare la qualità dei servizi ai cittadini/utenti. Digitalizzare i procedimenti dell'ente. Attuare le misure di prevenzione contenute nella sezione 2.3 Rischi corrutivi e trasparenza Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO)	1	11	25	10	01/01/24	31/12/24	Alta	Predisposizione, secondo le linee guida, della sezione relativa alla mappatura dei processi dei servizi del dipartimento ed analisi delle necessità di fabbisogno di personale e di formazione del personale.	Applicazione misure anticorruzione. Presentazione tempestiva al 1° e al 2° dipartimento dati e informazioni relative al 4° dipartimento per predisposizione proposta PIAO	- Approvazione PIAO entro il 15/4/2024 - n. 3 persone formate in materia di trasparenza e anticorruzione
2 Relazione di fine mandato del Sindaco 2019-2024 (art. 4 D.Lgs n. 149/2011)	1	5	5	12	01/01/24	31/12/24	Media	Predisposizione relazione di fine mandato da redigere entro 90 giorni dalla data delle elezioni osservando il seguente Piano di Azione: 1) Studio e analisi delle impostazioni da dare alla relazione 2) Raccolta ed elaborazione dati da inserire nella relazione 3) Confronto con Sindaco per sviluppare la relazione 4) Stesura definitiva del documento nelle parti di competenza di ogni singolo dipartimento 5) Approvazione entro 90 giorni antecedenti le elezioni 6) Certificazione dell'organo di revisione, trasmissione alla Corte dei Conti e Pubblicazione della relazione sul sito istituzionale nei tempi previsti dall'art. 4, comma 2 del D.Lgs. n. 149/2011	Report analitico delle attività e degli Obiettivi strategici realizzati nel mandato amministrativo e realizzazione fasi piano di azione entro il 09/04/2024.	- Relazione di fine mandato approvata e pubblicata entro il 09/04/2024
TOTALE		30								

OBIETTIVI DI PERFORMANCE (art. 9 D.Lgs. N. 150/2009)

DESCRIZIONE OBIETTIVO	DUP		SETTORI COINVOLTI	TEMPI DI ATTUAZIONE		PESO OBIETTIVO	COMPLESSITÀ'	PIANO DI AZIONE (Interventi / fasi)	RISULTATO ATTESO (Target)	INDICATORI DI RISULTATO
	MISSIONE	PROGR.		INIZIO	FINE	%				
1 Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni – Attuazione dell'articolo 4-bis del D.L. n. 13/2023 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 41/2023.	1	3	TUTTI	01/01/24	31/12/24	30	Media	Tempestività dei pagamenti e riduzione dei debiti commerciali. Adozione misure volte ad assicurare l'efficientamento e la semplificazione delle procedure di spesa per il pagamento dei debiti commerciali. Monitoraggio e rendicontazione delle entrate al fine di garantire il recupero dei crediti pregressi e la tempestività degli incassi di competenza.	Raggiungimento del target previsti dal PNRR pari a: - Tempo medio di pagamento giorni 30; - Indicatore del tempo medio di ritardo giorni zero. Verifiche periodiche dei due indici.	- tempo medio di pagamento gg. ≤ 30 - gg. ritardo pagamenti ≤ 0
2 Revisione generale del vigente Piano Regolatore Generale	8	1	Urbanistica	01/01/24	31/12/24	15	Alta	Adottare la Proposta Tecnica del progetto preliminare di Variante generale al P.R.G. vigente e portare a conclusione l'esame della PTPP nella prima Conferenza di Copianificazione come previsto dall'art.15 comma 6 della L.R. 56/1977 al fine di completare la documentazione necessaria alla redazione del progetto preliminare della Variante generale	Perfezionare i contenuti della PTPP in esito alle sedute della prima conferenza di Copianificazione di cui all'art.15 comma 6 della L.R. 56/1977 e portare a conclusione la prima Conferenza di copianificazione	- Conclusione della prima Conferenza di Copianificazione art.15 comma 6 della L.R. 56/1977
TOTALE		45								

TOTALE COMPESSIVO PESI 75%



CITTA' DI VERBANIA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

OBIETTIVI STRATEGICI

Direttiva Obiettivi Strategici 2024

5° DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI - ENTRATE - Ing. Noemi Comola

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 D.Lgs. N. 150/2009)

DESCRIZIONE OBIETTIVO	DUP		PESO OBIETTIVO	% di compartecipazione	TEMPI DI ATTUAZIONE		COMPLESSITA'	PIANO DI AZIONE (Interventi / fasi)	RISULTATO ATTESO (Target)	INDICATORI DI RISULTATO
	MISSIONE	PROGR.			INIZIO	FINE				
1 Assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa. Migliorare la qualità dei servizi ai cittadini/utenti. Digitalizzare i procedimenti dell'ente. Attuare le misure di prevenzione contenute nella sezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO)	1	11	25	10	01/01/24	31/12/24	Alta	Predisposizione, secondo le linee guida, della sezione relativa alla mappatura dei processi dei servizi del dipartimento ed analisi delle necessità di fabbisogno di personale e di formazione del personale.	Applicazione misure anticorruzione. Presentazione tempestiva al 1° e al 2° dipartimento dati e informazioni relative al 3° dipartimento per predisposizione proposta PIAO	- Approvazione PIAO entro il 15/4/2024 - n. 2 persone formate in materia di trasparenza e anticorruzione
2 Relazione di fine mandato del Sindaco 2019-2024 (art. 4 D.Lgs n. 149/2011)	1	5	5	12	01/01/24	31/12/24	Media	Predisposizione relazione di fine mandato da redigere entro 90 giorni dalla data delle elezioni osservando il seguente Piano di Azione: 1) Studio e analisi delle impostazioni da dare alla relazione 2) Raccolta ed elaborazione dati da inserire nella relazione 3) Confronto con Sindaco per sviluppare la relazione 4) Stesura definitiva del documento nelle parti di competenza di ogni singolo dipartimento 5) Approvazione entro 90 giorni antecedenti le elezioni 6) Certificazione dell'organo di revisione, trasmissione alla Corte dei Conti e Pubblicazione della relazione sul sito istituzionale nei tempi previsti dall'art. 4, comma 2 del D.Lgs. n. 149/2011	Report analitico delle attività e degli Obiettivi strategici realizzati nel mandato amministrativo e realizzazione fasi piano di azione entro il 09/04/2024.	- Relazione di fine mandato approvata e pubblicata entro il 09/04/2024
TOTALE		30								

OBIETTIVI DI PERFORMANCE (art. 9 D.Lgs. N. 150/2009)

DESCRIZIONE OBIETTIVO	DUP		SETTORI COINVOLTI	TEMPI DI ATTUAZIONE		PESO OBIETTIVO	COMPLESSITA'	PIANO DI AZIONE (Interventi / fasi)	RISULTATO ATTESO (Target)	INDICATORI DI RISULTATO
	MISSIONE	PROGR.		INIZIO	FINE					
1 Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni – Attuazione dell'articolo 4-bis del D.L. n. 13/2023 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 41/2023.	1	3	TUTTI	01/01/24	31/12/24	30	Media	Tempestività dei pagamenti e riduzione dei debiti commerciali. Adozione misure volte ad assicurare l'efficientamento e la semplificazione delle procedure di spesa per il pagamento dei debiti commerciali. Monitoraggio e rendicontazione delle entrate al fine di garantire il recupero dei crediti pregressi e la tempestività degli incassi di competenza.	Raggiungimento del target previsti dal PNRR pari a: -Tempo medio di pagamento giorni 30; - Indicatore del tempo medio di ritardo giorni zero. Verifiche periodiche dei due indici.	- tempo medio di pagamento gg. ≤ 30 - gg. ritardo pagamenti ≤ 0
2 Migliorare la capacità di riscossione delle entrate attraverso l'implementazione delle procedure di riscossione del Servizio/ufficio unico delle entrate	1	3 – 4	Tributi	01/01/24	31/12/24	15	Alta	Attivazione procedure volte a migliorare i servizi di raccolta e smaltimento rifiuti	Incontro con i gestori e predisposizione capitolato speciale di gestione del servizio	- Capitolo entro il 30/06/2024
TOTALE		45								

TOTALE COMMESSIVO PESI 75%



CITTA' DI VERBANIA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

OBIETTIVI STRATEGICI

Direttiva Obiettivi Strategici 2024

6° DIPARTIMENTO SERVIZI ALLA PERSONA - Dott.ssa Raffaella Rizzato

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 D.Lgs. N. 150/2009)

DESCRIZIONE OBIETTIVO	DUP		PESO OBIETTIVO	% di compartecipazione	TEMPI DI ATTUAZIONE		COMPLESSITA'	PIANO DI AZIONE (Interventi / fasi)	RISULTATO ATTESO (Target)	INDICATORI DI RISULTATO
	MISSIONE	PROGR.	%		INIZIO	FINE	bassa - media - alta			
1 Assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa. Migliorare la qualità dei servizi ai cittadini/utenti. Digitalizzare i procedimenti dell'ente. Attuare le misure di prevenzione contenute nella sezione 2.3 Rischi corrutivi e trasparenza Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO)	1	11	25	10	01/01/24	31/12/24	Alta	Predisposizione, secondo le linee guida, della sezione relativa alla mappatura di processi dei servizi del dipartimento ed analisi delle necessità di fabbisogno di personale e di formazione del personale.	Applicazione misure anticorruzione. Presentazione tempestiva al 1° e al 2° dipartimento dati e informazioni relative al 6° dipartimento per predisposizione proposta PIAO	- Approvazione PIAO entro il 15/4/2024 - n. 3 persone formate in materia di trasparenza e anticorruzione
3 Relazione di fine mandato del Sindaco 2019-2024 (art. 4 D.Lgs n. 149/2011)	1	5	5	12	01/01/24	31/12/24	Media	Predisposizione relazione di fine mandato da redigere entro 90 giorni dalla data delle elezioni osservando il seguente Piano di Azione: 1) Studio e analisi delle impostazioni da dare alla relazione 2) Raccolta ed elaborazione dati da inserire nella relazione 3) Confronto con Sindaco per sviluppare la relazione 4) Stesura definitiva del documento nelle parti di competenza di ogni singolo dipartimento 5) Approvazione entro 90 giorni antecedenti le elezioni 6) Certificazione dell'organo di revisione, trasmissione alla Corte dei Conti e Pubblicazione della relazione sul sito istituzionale nei tempi previsti dall'art. 4, comma 2 del D.Lgs. n. 149/2011	Report analitico delle attività e degli Obiettivi strategici realizzati nel mandato amministrativo e realizzazione fasi piano di azione entro il 09/04/2024.	- Relazione di fine mandato approvata e pubblicata entro il 09/04/2024
TOTALE		30								

OBIETTIVI DI PERFORMANCE (art. 9 D.Lgs. N. 150/2009)

DESCRIZIONE OBIETTIVO	DUP		SETTORI COINVOLTI	TEMPI DI ATTUAZIONE		PESO OBIETTIVO	COMPLESSITA'	PIANO DI AZIONE (Interventi / fasi)	RISULTATO ATTESO (Target)	INDICATORI DI RISULTATO
	MISSIONE	PROGR.		INIZIO	FINE	%				
1 Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni – Attuazione dell'articolo 4-bis del D.L. n. 13/2023 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 41/2023.	1	3	TUTTI	01/01/24	31/12/24	30	Media	Tempestività dei pagamenti e riduzione dei debiti commerciali. Adozione misure volte ad assicurare l'efficientamento e la semplificazione delle procedure di spesa per il pagamento dei debiti commerciali. Monitoraggio e rendicontazione delle entrate al fine di garantire il recupero dei crediti pregressi e la tempestività degli incassi di competenza.	Raggiungimento del target previsti dal PNRR pari a: -Tempo medio di pagamento giorni 30; - Indicatore del tempo medio di ritardo giorni zero. Verifiche periodiche dei due indici.	- tempo medio di pagamento gg. ≤ 30 - gg. ritardo pagamenti ≤ 0
2 Realizzare Azioni di contrasto alla povertà: ampliamento della platea attraverso nuove modalità di sostegno	12	5	Politiche sociali	01/01/24	31/12/24	15	Alta	Realizzazione di un intervento integrato sulle emergenze abitative del territorio di Verbania che prevede: la riqualificazione degli alloggi d'emergenza disponibili e lo sviluppo di servizi a favore delle famiglie in difficoltà economica.	Completamento ed assegnazione dei n. 2 alloggi di Via Roma. Partecipazione al bando della Fondazione Cariplò per il progetto di sviluppo in partenariato dell'immobile ex Caserma dei Carabinieri progetto "Concessioni sostenibili – Riqualificazione ex caserma ai fini di inclusione sociale"	- Attivazione in convenzione del servizio dell'ambulatorio sociale. - Predisposizione accordo di partenariato e presentazione documentazione per partecipazione al bando Cariplò Emblematico Maggiore 2024.
TOTALE		45								

TOTALE COMPESSIVO PESI 75%



CITTA' DI VERBANIA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

OBIETTIVI STRATEGICI

Direttiva Obiettivi Strategici 2024

UNITA' DI PROGETTO - Dott. Marco Gualano fino al 31/05/2024 - Ing. Noemi Comola dal 01/06/2024 Decreto protocollo n. 28802 del 28/05/2024

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 D.Lgs. N. 150/2009)

DESCRIZIONE OBIETTIVO		DUP		PESO OBIETTIVO	% di compartecipazione	TEMPI DI ATTUAZIONE		COMPLESSITA'	PIANO DI AZIONE (Interventi / fasi)	RISULTATO ATTESO (Target)	INDICATORI DI RISULTATO
		MISSIONE	PROGR.			INIZIO	FINE				
1	Assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa. Migliorare la qualità dei servizi ai cittadini/utenti. Digitalizzare i procedimenti dell'ente. Attuare le misure di prevenzione contenute nella sezione 2.3 Rischi corrutivi e trasparenza Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO)	1	11	25	10	01/01/24	31/12/24	Alta	Predisposizione, secondo le linee guida, della sezione relativa alla mappatura de processi dei servizi del dipartimento ed analisi delle necessità di fabbisogno di personale e di formazione del personale.	Applicazione misure anticorruzione. Presentazione tempestiva al 1 ^o e al 2 ^o dipartimento dati e informazioni relative all'Unità di Progetto per predisposizione proposta PIAO	- Approvazione PIAO entro il 15/4/2024 - n. 2 persone formate in materia di trasparenza e anticorruzione
2	Relazione di fine mandato del Sindaco 2019-2024 (art. 4 D.Lgs n. 149/2011)	1	5	5	12	01/01/24	31/12/24	Media	Predisposizione relazione di fine mandato da redigere entro 90 giorni dalla data delle elezioni osservando il seguente Piano di Azione: 1) Studio e analisi delle impostazioni da dare alla relazione 2) Raccolta ed elaborazione dati da inserire nella relazione 3) Confronto con Sindaco per sviluppare la relazione 4) Stesura definitiva del documento nelle parti di competenza di ogni singolo dipartimento 5) Approvazione entro 90 giorni antecedenti le elezioni 6) Certificazione dell'organo di revisione, trasmissione alla Corte dei Conti e Pubblicazione della relazione sul sito istituzionale nei tempi previsti dall'art. 4, comma 2 del D.Lgs. n. 149/2011	Report analitico delle attività e degli Obiettivi strategici realizzati nel mandato amministrativo e realizzazione fasi piano di azione entro il 09/04/2024.	- Relazione di fine mandato approvata e pubblicata entro il 09/04/2024

OBIETTIVI DI PERFORMANCE (art. 9 D.Lgs. N. 150/2009)



CITTA' DI VERBANIA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

OBIETTIVI STRATEGICI

Direttiva Obiettivi Strategici 2024

CORPO POLIZIA MUNICIPALE – Dott. Andrea Cabassa

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 D.Lgs. N. 150/2009)

DESCRIZIONE OBIETTIVO	DUP		PESO OBIETTIVO	% di compartecipazione	TEMPI DI ATTUAZIONE		COMPLESSITA'	PIANO DI AZIONE (Interventi / fasi)	RISULTATO ATTESO (Target)	INDICATORI DI RISULTATO
	MISSIONE	PROGR.			INIZIO	FINE				
1 Assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa. Migliorare la qualità dei servizi ai cittadini/utenti. Digitalizzare i procedimenti dell'ente. Attuare le misure di prevenzione contenute nella sezione 2.3 Rischi corrutivi e trasparenza Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO)	1	11	25	10	01/01/24	31/12/24	Alta	Predisposizione, secondo le linee guida, della sezione relativa alla mappatura de processi dei servizi del dipartimento ed analisi delle necessità di fabbisogno di personale e di formazione del personale.	Applicazione misure anticorruzione. Presentazione tempestiva al 1° e al 2° dipartimento dati e informazioni relative al Corpo Polizia Municipale per predisposizione proposta PIAO	- Approvazione PIAO entro il 15/4/2024 - n. 2 procedimenti/servizi digitalizzati - n. 10 persone formate in materia di trasparenza e anticorruzione
2 Relazione di fine mandato del Sindaco 2019-2024 (art. 4 D.Lgs n. 149/2011)	1	5	5	12	01/01/24	31/12/24	Media	Predisposizione relazione di fine mandato da redigere entro 90 giorni dalla data delle elezioni osservando il seguente Piano di Azione: 1) Studio e analisi delle impostazioni da dare alla relazione 2) Raccolta ed elaborazione dati da inserire nella relazione 3) Confronto con Sindaco per sviluppare la relazione 4) Stesura definitiva del documento nelle parti di competenza di ogni singolo dipartimento 5) Approvazione entro 90 giorni antecedenti le elezioni 6) Certificazione dell'organo di revisione, trasmissione alla Corte dei Conti e Pubblicazione della relazione sul sito istituzionale nei tempi previsti dall'art. 4, comma 2 del D.Lgs. n. 149/2011	Report analitico delle attività e degli Obiettivi strategici realizzati nel mandato amministrativo e realizzazione fasi piano di azione entro il 09/04/2024.	- Relazione di fine mandato approvata e pubblicata entro il 09/04/2024

OBIETTIVI DI PERFORMANCE (art. 9 D.Lgs. N. 150/2009)

DESCRIZIONE OBIETTIVO		DUP		SETTORI COINVOLTI	TEMPI DI ATTUAZIONE		PESO OBIETTIVO	COMPLESSITÀ'	PIANO DI AZIONE (Interventi / fasi)	RISULTATO ATTESO (Target)	INDICATORI DI RISULTATO
		MISSIONE	PROGR.		INIZIO	FINE					
1	Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni – Attuazione dell'articolo 4-bis del D.L. n. 13/2023 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 41/2023.	1	3	TUTTI	01/01/24	31/12/24	30	Media	Tempestività dei pagamenti e riduzione dei debiti commerciali. Adozione misure volte ad assicurare l'efficientamento e la semplificazione delle procedure di spesa per il pagamento dei debiti commerciali. Monitoraggio e rendicontazione delle entrate al fine di garantire il recupero dei crediti pregressi e la tempestività degli incassi di competenza.	Raggiungimento del target previsti dal PNRR pari a: -Tempo medio di pagamento giorni 30; - Indicatore del tempo medio di ritardo giorni zero. Verifiche periodiche dei due indici.	- tempo medio di pagamento gg. ≤ 30 - gg. ritardo pagamenti ≤ 0
2	Presidiare la città attraverso il vigile di quartiere appiedati o in Bicicletta.	3	1	Polizia municipale	01/01/24	31/12/24	5	Bassa	Assegnazione Agenti a Quartieri. Operatore addestrato e dedicato alla prevenzione e controlli tipici del servizio di prossimità, attraverso un servizio appiedato e/o ciclomontato.	Incrementare la sicurezza dei cittadini con attività di prevenzione e controlli sul territorio	- N. servizi svolti in quartiere, appiedati o ciclomontati ≥ 800
3	Contrastare il fenomeno dell'abbandono dei rifiuti incontrollato	3	1	Polizia municipale	01/01/24	31/12/24	8	Alta	Attività di prevenzione e repressione del fenomeno dell'abbandono, sul suolo o nei cestini stradali, omessa differenziazione dei rifiuti, mancato uso del sacco conforme, con attività di accertamento e indagine eseguita da operatori di polizia locale anche attraverso strumentazione informatica.	Garantire la tutela dell'ambiente quale valore primario e sistematico attraverso incremento attività di repressione e controllo	- N. interventi e sanzioni redatte ≥ 50
4	Assicurare azioni preventive e repressive al contrasto del fenomeno degli atti vandalici	3	1	Polizia municipale	01/01/24	31/12/24	2	Alta	Studio aree sensibili, eventuale implementazione del sistema di videosorveglianza, identificazione dei responsabili degli atti vandalici.	Garantire l'incolumità pubblica e la sicurezza urbana con interventi di controllo e deterrenza dei fenomeni criminosi e di atti vandalici	- N. controlli effettuati e n. interventi ≥ 10

TOTALE COMMESSIVO PESI 75%