



**CITTA' DI VERBANIA**  
Provincia del Verbano Cusio Ossola

**OBIETTIVI STRATEGICI 2023 – 2024**

**Direttiva Obiettivi Strategici 2023**



Approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.      del



Controllo di Gestione



# CITTA' DI VERBANIA

## Provincia del Verbano Cusio Ossola

OBIETTIVI STRATEGICI 2023-2024

## Direttiva Obiettivi Strategici 2023

1° DIPARTIMENTO DIREZIONE OPERATIVA - Dott.ssa Antonella Mollia

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 D.Lgs. N. 150/2009)

DESCRIZIONE OBIETTIVO		DUP		PESO OBIETTIVO	% di compartecipazione	TEMPI DI ATTUAZIONE		COMPLESSITÀ bassa - media - alta	PIANO DI AZIONE (Interventi / fasi)	RISULTATO ATTESO (Target)	
		MISSIONE	PROGR.			INIZIO	FINE				
1	Assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa. Migliorare la qualità dei servizi ai cittadini/utenti. Digitalizzare i procedimenti dell'ente. Attuare le misure di prevenzione contenute nella sezione 2.3 Rischio corrutti e trasparenza Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO)	1	11	22	20	01/01/23	31/12/23	Alta	Predisposizione, secondo il DPCM Funzione Pubblica n. 132 del 30/06/2022, delle sezioni relative alla Performance, alla valorizzazione del capitale umano, alle pari opportunità, all'anticorruzione, al lavoro agile e alla formazione e, per quanto di competenza, della parte relativa ai processi. Digitalizzazione dei procedimenti dell'ente. Formazione in materia di trasparenza e anticorruzione e partecipazione del personale a corsi di formazione in materia di trasparenza ed anticorruzione anche per aspetti specifici rispetto ai servizi di appartenenza	Applicazione misure anticorruzione. Presentazione tempestiva proposta PIAO per quanto di competenza di concerto con diversi settori comunali	Approvazione PIAO entro il 30/05/2023. N. 3 procedimenti/servizi digitalizzati
2	Risparmio energetico e uso razionale e intelligente del gas e dell'energia elettrica	1	5	5	5	01/01/23	31/12/23	Media	Azioni/interventi per la riduzione dei consumi e il contenimento dei costi	Individuare e realizzare azioni volte alla riduzione dei consumi energetici	N. 1 azione individuata: Informativa di sensibilizzazione per il corretto uso dell'energia elettrica, del riscaldamento anche ai sensi del circolare Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica
3	Relazione di fine mandato del Sindaco 2019-2024 (art. 4 D.Lgs n. 149/2011)	1	5	3	15	01/01/23	31/12/23	Media	Predisposizione relazione di fine mandato da redigere entro 90 giorni dalla data delle elezioni osservando il seguente Piano di Azione: 1) Studio e analisi delle impostazioni da dare alla relazione 2) Raccolta ed elaborazione dati da inserire nella relazione 3) Confronto con Sindaco per sviluppare la relazione 4) Stesura definitiva del documento nelle parti di competenza di ogni singolo dipartimento 5) Approvazione entro 90 giorni antecedenti le elezioni 6) Certificazione dell'organo di revisione, trasmissione alla Corte dei Conti e Pubblicazione della relazione sul sito istituzionale nei tempi previsti dall'art. 4, comma 2 del D.Lgs. n. 149/2011	Report analitico delle attività e degli Obiettivi strategici realizzati nel mandato amministrativo - Realizzazione fasi Piano di azione 1) - 2) - 3) entro il 31/12/2023 - Realizzazione fase Piano di azione 4) entro il 26/02/2024 - Realizzazione fasi Piano di azione 5) - 6) entro il 26/03/2024	Relazione approvata e pubblicata entro il 26/03/2024
		TOTALE		30							

## OBIETTIVI DI PERFORMANCE (art. 9 D.Lgs. N. 150/2009)

L'AMMINISTRAZIONE NON ATTRIBUISCE OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE



# CITTA' DI VERBANIA

## Provincia del Verbano Cusio Ossola

### OBIETTIVI STRATEGICI 2023 – 2024

#### Direttiva Obiettivi Strategici 2023

##### 2° DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI - Dott.ssa Raffaella Rizzato

###### OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 D.Lgs. N. 150/2009)

DESCRIZIONE OBIETTIVO	DUP		PESO OBIETTIVO	% di compartecipazione	TEMPI DI ATTUAZIONE		COMPLESSITA'	PIANO DI AZIONE (Interventi / fasi)	RISULTATO ATTESO (Target)	INDICATORI DI RISULTATO
	MISSIONE	PROGR.	%		INIZIO	FINE				
1 Assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa. Migliorare la qualità dei servizi ai cittadini/utenti. Digitalizzare i procedimenti dell'ente. Attuare le misure di prevenzione contenute nella sezione 2.3 Rischi corrutivi e trasparenza Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO)	1	11	22	30	01/01/23	31/12/23	Alta	Predisposizione, secondo il DPCM Funzione Pubblica n. 132 del 30/06/2022, delle sezioni relative alla Performance, alla valorizzazione del capitale umano, alle pari opportunità, all'anticorruzione, ai lavori agile e alla formazione e per quanto di competenza della parte relativa ai processi. Digitalizzazione dei procedimenti dell'ente. Formazione in materia di trasparenza e anticorruzione e partecipazione del personale a corsi di formazione in materia di trasparenza ed anticorruzione anche per aspetti specifici rispetto ai servizi di appartenenza	Applicazione misure anticorruzione. Presentazione tempestiva proposta PIAO per quanto di competenza di concerto con diversi settori comunali	Approvazione PIAO entro il 30/05/2023. N. 2 procedimenti/servizi digitalizzati PAGO PA entrate tributarie e servizi offerti dall'ufficio Tributi N. 3 dipendenti formati in materia di anticorruzione ed etica pubblica
2 Risparmio energetico e uso razionale e intelligente del gas e dell'energia elettrica	1	5	5	5	01/01/23	31/12/23	Media	Azioni/interventi per la riduzione dei consumi e il contenimento dei costi	Individuare e realizzare azioni volte alla riduzione dei consumi energetici	- n. 2 azioni individuate: Nota informativa a tutti i dipendenti del 2° e 6° dipartimento con regole di comportamento per contribuire al risparmio energetico dell'ente e Monitoraggio spese e consumi utenze comunali
3 Relazione di fine mandato del Sindaco 2019-2024 (art. 4 D.Lgs n. 149/2011)	1	5	3	15	01/01/23	31/12/23	Media	Predisposizione relazione di fine mandato da redigere entro 90 giorni dalla data delle elezioni osservando il seguente Piano di Azione: 1) Studio e analisi delle impostazioni da dare alla relazione 2) Raccolta ed elaborazione dati da inserire nella relazione 3) Confronto con Sindaco per sviluppare la relazione 4) Stesura definitiva del documento nelle parti di competenza di ogni singolo dipartimento 5) Approvazione entro 90 giorni antecedenti le elezioni 6) Certificazione dell'organo di revisione, trasmissione alla Corte dei Conti e Pubblicazione della relazione sul sito istituzionale nei tempi previsti dall'art. 4, comma 2 del D.Lgs. n. 149/2011	Report analitico delle attività e degli Obiettivi strategici realizzati nel mandato amministrativo - Realizzazione fasi Piano di azione 1) - 2) - 3) entro il 31/12/2023 - Realizzazione fase Piano di azione 4) entro il 26/02/2024 - Realizzazione fasi Piano di azione 5) - 6) entro il 26/03/2024	Relazione approvata e pubblicata entro il 26/03/2024
TOTALE		30								

###### OBIETTIVI DI PERFORMANCE (art. 9 D.Lgs. N. 150/2009)

DESCRIZIONE OBIETTIVO	DUP		SETTORI COINVOLTI	TEMPI DI ATTUAZIONE		PESO OBIETTIVO	COMPLESSITA'	PIANO DI AZIONE (Interventi / fasi)	RISULTATO ATTESO (Target)	INDICATORI DI RISULTATO
	MISSIONE	PROGR.		INIZIO	FINE					
1 Garantire un utilizzo ottimale delle risorse dell'ente : bilancio comunale sano	1	3	Bilancio e contabilità - Controllo di Gestione e Società partecipate – Tributi	01/01/23	31/12/23	30	Alta	Monitoraggio della situazione investimenti con riferimento ai diversi finanziamenti ricevuti dallo stato, dalla Regione e dal PNRR attraverso l'attivazione della nuova procedura di monitoraggio delle OO.PP. e degli investimenti  Monitoraggio dei flussi finanziari (incassi e pagamenti anche rispetto alle disposizioni in materia di anticipazione Dlgs. 50/2016 e PNRR) al fine di evitare il ricorso all'anticipazione di tesoreria e l'istituzione del fondo di garanzia dei debiti commerciali - Tempestività dei pagamenti e riduzione dei debiti commerciali anche in riferimento agli obiettivi del PNRR	Garantire la rendicontazione ed il controllo finanziario delle risorse comunali con particolare riferimento agli investimenti	N. OOPP monitorate $\geq$ 5
2 Migliorare la capacità di riscossione delle entrate attraverso l'implementazione delle procedure di riscossione del Servizio/ufficio unico delle entrate	1	3 – 4	Bilancio e contabilità – Tributi	01/01/23	31/12/23	15	Alta	Ricognizione del debito residuo e verifica delle condizioni economiche dei mutui in ammortamento per individuazione di possibili operazioni di rimodulazione e/o riduzione dell'indebitamento dell'ente.  Attivazione delle procedure di riscossione con particolare riferimento alla compensazione crediti/debiti	Migliorare la gestione dei flussi di cassa dell'ente al fine di garantire i pagamenti di parte corrente ed investimenti senza ricorrere a forme d'indebitamento di breve periodo	gg. ritardo pagamenti $\leq$ 0  n. mutui valutati $\geq$ 182
TOTALE										
TOTALE COMPESSIVO PESI		75%								
TOTALE		45								



# CITTA' DI VERBANIA

## Provincia del Verbano Cusio Ossola

OBIETTIVI STRATEGICI 2023-2024

## Direttiva Obiettivi Strategici 2023

3° DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICI - Ing. Noemi Comola

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 D.Lgs. N. 150/2009)

## OBIETTIVI DI PERFORMANCE (art. 9 D.Lgs. N. 150/2009)

DESCRIZIONE OBIETTIVO		DUP		SETTORI COINVOLTI	TEMPI DI ATTUAZIONE		PESO OBIETTIVO	COMPLESSITA'	PIANO DI AZIONE (Interventi / fasi)	RISULTATO ATTESO (Target)	INDICATORI DI RISULTATO
		MISSIONE	PROGR.		INIZIO	FINE					
1	Realizzazione interventi Piano Investimenti anno 2023 – Implementazione mobilità sostenibile, Riqualificazione immobili comunali, Riqualificazione piazze ed implementazione aree a pagamento	1	6	Lavori pubblici	01/01/23	31/12/23	45	alta	affidamento servizi tecnici/ approvazione definitivi/ approvazione esecutivi/ esecuzione lavori / realizzazione interventi	Realizzazione dei seguenti interventi : - Nuovi impianti e rigenerazione Canottieri Intra - Nuovo asilo nido - Ampliamento parcheggio via Crocetta - Rotatoria Zoverallo - Piano asfalti - Riqualificazione corso Cairoli 2° lotto - Parcheggio intermodale Flaim - Riqualificazione spazi dormitorio Rosa Franzini - Ristrutturazione casa custode cimitero Intra - Riqualificazione Piazza F.III Bandiera - Programma mobilità sostenibile - Interventi Piazza Ranzoni - Riqualificazione Palazzo Cioia - Riqualificazione Biblioteca	

**TOTALE COMPRESSIVO PESI** 75%



# CITTA' DI VERBANIA

## Provincia del Verbano Cusio Ossola

### OBIETTIVI STRATEGICI 2023 – 2024

#### Direttiva Obiettivi Strategici 2023

##### 4° DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE - Arch. Vittorio Brignardello

###### OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 D.Lgs. N. 150/2009)

DESCRIZIONE OBIETTIVO	DUP		PESO OBIETTIVO	% DI COMPARTECIPAZIONE	TEMPI DI ATTUAZIONE		COMPLESSITA'	PIANO DI AZIONE (Interventi / fasi)	RISULTATO ATTESO (Target)	INDICATORI DI RISULTATO
	MISSIONE	PROGR.	%		INIZIO	FINE	bassa - media - alta			
1 Assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa. Migliorare la qualità dei servizi ai cittadini/utenti. Digitalizzare i procedimenti dell'ente. Attuare le misure di prevenzione contenute nella sezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO)	1	11	22	10	01/01/23	31/12/23	Alta	Predisposizione, secondo le linee guida, della sezione relativa alla mappatura dei processi dei servizi del dipartimento ed analisi delle necessità di fabbisogno di personale e di formazione del personale.	Applicazione misure anticorruzione. Presentazione tempestiva al 1° e al 2° dipartimento dati e informazioni relative al 4° dipartimento per predisposizione proposta PIAO	Approvazione PIAO entro il 30/05/2023. n. procedimenti/servizi digitalizzati
2 Risparmio energetico e uso razionale e intelligente del gas e dell'energia elettrica	1	5	5	10	01/01/23	31/12/23	Media	Azioni/interventi per la riduzione dei consumi e il contenimento dei costi	Individuare e realizzare azioni volte alla riduzione dei consumi energetici	N. 1 azione individuata: Informativa di sensibilizzazione per il corretto uso dell'energia elettrica, del riscaldamento anche ai sensi della circolare Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica
3 Relazione di fine mandato del Sindaco 2019-2024 (art. 4 D.Lgs n. 149/2011)	1	5	3	14	01/01/23	31/12/23	Media	Predisposizione relazione di fine mandato da redigere entro 90 giorni dalla data delle elezioni osservando il seguente Piano di Azione: 1) Studio e analisi delle impostazioni da dare alla relazione 2) Raccolta ed elaborazione dati da inserire nella relazione 3) Confronto con Sindaco per sviluppare la relazione 4) Stesura definitiva del documento nelle parti di competenza di ogni singolo dipartimento 5) Approvazione entro 90 giorni antecedenti le elezioni 6) Certificazione dell'organo di revisione, trasmissione alla Corte dei Conti e Pubblicazione della relazione sul sito istituzionale nei tempi previsti dall'art. 4, comma 2 del D.Lgs. n. 149/2011	Report analitico delle attività e degli Obiettivi strategici realizzati nel mandato amministrativo - Realizzazione fasi Piano di azione 1) - 2) - 3) entro il 31/12/2023 - Realizzazione fase Piano di azione 4) entro il 26/02/2024 - Realizzazione fasi Piano di azione 5) - 6) entro il 26/03/2024	Relazione approvata e pubblicata entro il 26/03/2024
TOTALE		30								

###### OBIETTIVI DI PERFORMANCE (art. 9 D.Lgs. N. 150/2009)

DESCRIZIONE OBIETTIVO	DUP		SETTORI COINVOLTI	TEMPI DI ATTUAZIONE		PESO OBIETTIVO	COMPLESSITA'	PIANO DI AZIONE (Interventi / fasi)	RISULTATO ATTESO (Target)	INDICATORI DI RISULTATO
	MISSIONE	PROGR.		INIZIO	FINE	%	bassa - media - alta			
1 Revisione generale del vigente Piano Regolatore Generale	8	1	Urbanistica	01/01/2023	31/12/2023	32	alta	Completare l'illustrazione in Commissione Consiliare delle attività componenti la Proposta Tecnica Preliminare. Presentare la Proposta in Consiglio Comunale per l'adozione e avviare il procedimento amministrativo previsto dalla L.R. 56/77 per l'approvazione della Variante Generale	Aggiornare complessivamente il PRG rispetto agli interventi già attuati e adeguarlo ai nuovi scenari socio-economici, anche al fine di rendere la Città maggiormente attrattiva e competitiva nei confronti degli investitori nazionali e internazionali – DGC 227/2021	Approvazione Proposta Tecnica Preliminare della proposta di revisione del P.R.G.
2 Mobilità lacuale	10	3	4° Dip. Demanio Lacuale 5° Dipartimento	01/01/2023	31/12/2023	13	alta	Approvare lo studio preliminare per la realizzazione del servizio di mobilità lacuale a chiamata tra Pallanza, Suna Feriolo e Baveno. Predisporre l'Accordo con VCO Trasporti per la gestione del servizio. Provvedere con il 5° Dipartimento alla realizzazione delle opere complementari.	Collegare Verbania a Baveno via lago con una navetta elettrica di VCO Trasporti e riattivazione degli scali di Suna e Feriolo	Avvio del servizio entro la stagione estiva 2023
TOTALE				TOTALE		45				

TOTALE COMPESSIVO PESI

75%



# CITTA' DI VERBANIA

## Provincia del Verbano Cusio Ossola

OBIETTIVI STRATEGICI 2023-2024

## Direttiva Obiettivi Strategici 2023

5 ° DIPARTIMENTO SERVIZI AL TERRITORIO - Ing. Giuseppe Scaramozzino

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 D.Lgs. N. 150/2009)

DESCRIZIONE OBIETTIVO		DUP		PESO OBIETTIVO	% di compartecipazione	TEMPI DI ATTUAZIONE		COMPLESSITA'	PIANO DI AZIONE (Interventi / fasi)	RISULTATO ATTESO (Target)	INDICATORI DI RISULTATO
		MISSIONE	PROGR.			%	INIZIO				
1	Assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa. Migliorare la qualità dei servizi ai cittadini/utenti. Digitalizzare i procedimenti dell'ente. Attuare le misure di prevenzione contenute nella sezione 2.3 Rischi corrutivi e trasparenza Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO)	1	11	22	10	01/01/23	31/12/23	Alta	Predisposizione, secondo le linee guida, della sezione relativa alla mappatura di processi dei servizi del dipartimento ed analisi delle necessità di fabbisogno di personale e di formazione del personale.	Applicazione misure anticorruzione. Presentazione tempestiva al 1° e al 2° dipartimento dati e informazioni relative al 5° dipartimento per predisposizione proposta PIAO	Approvazione PIAO entro il 30/05/2023. n. 1 procedimenti/servizi digitalizzati
2	Risparmio energetico e uso razionale e intelligente del gas e dell'energia elettrica	1	5	5	35	01/01/23	31/12/23	Media	Azioni/interventi per la riduzione dei consumi e il contenimento dei costi	Individuare e realizzare azioni volte alla riduzione dei consumi energetici	n. 1 azioni individuate - Rispettare la normativa sul risparmio energetico nei progetti
3	Relazione di fine mandato del Sindaco 2019-2024 (art. 4 D.Lgs n. 149/2011)	1	5	3	14	01/01/23	31/12/23	Media	Predisposizione relazione di fine mandato da redigere entro 90 giorni dalla data delle elezioni osservando il seguente Piano di Azione:  1) Studio e analisi delle impostazioni da dare alla relazione 2) Raccolta ed elaborazione dati da inserire nella relazione 3) Confronto con Sindaco per sviluppare la relazione 4) Stesura definitiva del documento nelle parti di competenza di ogni singolo dipartimento 5) Approvazione entro 90 giorni antecedenti le elezioni  6) Certificazione dell'organo di revisione, trasmissione alla Corte dei Conti e Pubblicazione della relazione sul sito istituzionale nei tempi previsti dall'art. 4, comma 2 del D.Lgs. n. 149/2011	Report analitico delle attività e degli Obiettivi strategici realizzati nel mandato amministrativo  - Realizzazione fasi Piano di azione 1) - 2) - 3) entro il 31/12/2023 - Realizzazione fase Piano di azione 4) entro il 26/02/2024 - Realizzazione fasi Piano di azione 5) - 6) entro il 26/03/2024	Relazione approvata e pubblicata entro il 26/03/2024
TOTALE				30							

## OBIETTIVI DI PERFORMANCE (art. 9 D.Lgs. N. 150/2009)



# CITTA' DI VERBANIA

## Provincia del Verbano Cusio Ossola

### OBIETTIVI STRATEGICI 2023 – 2024

#### Direttiva Obiettivi Strategici 2023

##### 6° DIPARTIMENTO SERVIZI ALLA PERSONA - Dott.ssa Raffaella Rizzato

###### OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 D.Lgs. N. 150/2009)

DESCRIZIONE OBIETTIVO	DUP		PESO OBIETTIVO	% di compartecipazione	TEMPI DI ATTUAZIONE		COMPLESSITA'	PIANO DI AZIONE (Interventi / fasi)	RISULTATO ATTESO (Target)	INDICATORI DI RISULTATO
	MISSIONE	PROGR.	%		INIZIO	FINE	bassa - media - alta			
1 Assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa. Migliorare la qualità dei servizi ai cittadini/utenti. Digitalizzare i procedimenti dell'ente. Attuare le misure di prevenzione contenute nella sezione 2.3 Rischi corrutivi e trasparenza Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO)	1	11	22	10	01/01/23	31/12/23	Alta	Predisposizione, secondo le linee guida, della sezione relativa alla mappatura di processi dei servizi del dipartimento ed analisi delle necessità di fabbisogno di personale e di formazione del personale.	Applicazione misure anticorruzione. Presentazione tempestiva al 1° e al 2° dipartimento dati e informazioni relative al 6° dipartimento per predisposizione proposta PIAO	Approvazione PIAO entro il 30/05/2023 n. 1 procedimento/servizio digitalizzato con riferimento alle richieste di aiuto da parte degli utenti del settore Politiche sociali n. 2 dipendenti formati in materia di anticorruzione ed etica pubblica
2 Risparmio energetico e uso razionale e intelligente del gas e dell'energia elettrica	1	5	5	5	01/01/23	31/12/23	Media	Azioni/interventi per la riduzione dei consumi e il contenimento dei costi	Individuare e realizzare azioni volte alla riduzione dei consumi energetici	n. 1 azioni individuate: Nota informativa a tutti i dipendenti del 2° e 6° dipartimento con regole di comportamento per contribuire al risparmio energetico dell'ente n. 1 bando a sostegno spese abitazioni e caro energia
3 Relazione di fine mandato del Sindaco 2019-2024 (art. 4 D.Lgs n. 149/2011)	1	5	3	14	01/01/23	31/12/23	Media	Predisposizione relazione di fine mandato da redigere entro 90 giorni dalla data delle elezioni osservando il seguente Piano di Azione:  1) Studio e analisi delle impostazioni da dare alla relazione 2) Raccolta ed elaborazione dati da inserire nella relazione 3) Confronto con Sindaco per sviluppare la relazione 4) Stesura definitiva del documento nelle parti di competenza di ogni singolo dipartimento 5) Approvazione entro 90 giorni antecedenti le elezioni  6) Certificazione dell'organo di revisione, trasmissione alla Corte dei Conti e Pubblicazione della relazione sul sito istituzionale nei tempi previsti dall'art. 4, comma 2 del D.Lgs. n. 149/2011	Report analitico delle attività e degli Obiettivi strategici realizzati nel mandato amministrativo  - Realizzazione fasi Piano di azione 1) - 2) - 3) entro il 31/12/2023 - Realizzazione fase Piano di azione 4) entro il 26/02/2024 - Realizzazione fasi Piano di azione 5) - 6) entro il 26/03/2024	Relazione approvata e pubblicata entro il 26/03/2024
TOTALE		30								

###### OBIETTIVI DI PERFORMANCE (art. 9 D.Lgs. N. 150/2009)

DESCRIZIONE OBIETTIVO	DUP		SETTORI COINVOLTI	TEMPI DI ATTUAZIONE		PESO OBIETTIVO	COMPLESSITA'	PIANO DI AZIONE (Interventi / fasi)	RISULTATO ATTESO (Target)	INDICATORI DI RISULTATO
	MISSIONE	PROGR.		INIZIO	FINE	%	bassa - media - alta			
1 Realizzare Azioni di contrasto alla povertà: ampliamento della platea attraverso nuove modalità di sostegno	12	5	Politiche sociali	01/01/23	31/12/23	45	Alta	Realizzazione di un intervento integrato sulle emergenze abitative del territorio di Verbania che prevede: la riqualificazione degli alloggi d'emergenza disponibili, l'acquisizione di ulteriori alloggi di proprietà della parrocchia, la promozione di percorsi educativi per la cura ed il mantenimento della casa, un report dettagliato degli interventi effettuati.	Trasloco dormitorio e progettualità per nuove strutture Dormitorio e Cassetta custode cimitero Intra da ristrutturare con fondi PNRR. Riqualificazione spazi di housing sociale zona protetta Villa Olimpia e via Quattrini. Attivazione Progetto So-stare.	n. 5 nuovi posti di emergenza per utenti in difficoltà
TOTALE		45								

TOTALE COMPESSIVO PESI

75%



# CITTA' DI VERBANIA

## Provincia del Verbano Cusio Ossola

### OBIETTIVI STRATEGICI 2023 – 2024

#### Direttiva Obiettivi Strategici 2023

##### CORPO POLIZIA MUNICIPALE – Dott. Andrea Cabassa

###### OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 D.Lgs. N. 150/2009)

DESCRIZIONE OBIETTIVO	DUP		PESO OBIETTIVO	% di compartecipazione	TEMPI DI ATTUAZIONE		COMPLESSITA'	PIANO DI AZIONE (Interventi / fasi)	RISULTATO ATTESO (Target)	INDICATORI DI RISULTATO
	MISSIONE	PROGR.			INIZIO	FINE				
			bassa - media - alta							
1 Assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa. Migliorare la qualità dei servizi ai cittadini/utenti. Digitalizzare i procedimenti dell'ente. Attuare le misure di prevenzione contenute nella sezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO)	1	11	22	10	01/01/23	31/12/23	Alta	Predisposizione, secondo le linee guida, della sezione relativa alla mappatura dei processi dei servizi del dipartimento ed analisi delle necessità di fabbisogno di personale e di formazione del personale.	Applicazione misure anticorruzione. Presentazione tempestiva al 1° e al 2° dipartimento dati e informazioni relative al Corpo Polizia Municipale per predisposizione proposta PIAO	Approvazione PIAO entro il 30/05/2023 . N. 2 procedimenti/servizi digitalizzati
2 Risparmio energetico e uso razionale e intelligente del gas e dell'energia elettrica	1	5	5	5	01/01/23	31/12/23	Media	Azioni/interventi per la riduzione dei consumi e il contenimento dei costi	Individuare e realizzare azioni volte alla riduzione dei consumi energetici	N. 1 azione individuata: Informativa di sensibilizzazione per il corretto uso dell'energia elettrica, del riscaldamento anche ai sensi della circolare Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica
3 Relazione di fine mandato del Sindaco 2019-2024 (art. 4 D.Lgs n. 149/2011)	1	5	3	14	01/01/23	31/12/23	Media	Predisposizione relazione di fine mandato da redigere entro 90 giorni dalla data delle elezioni osservando il seguente Piano di Azione:  1) Studio e analisi delle impostazioni da dare alla relazione 2) Raccolta ed elaborazione dati da inserire nella relazione 3) Confronto con Sindaco per sviluppare la relazione 4) Stesura definitiva del documento nelle parti di competenza di ogni singolo dipartimento 5) Approvazione entro 90 giorni antecedenti le elezioni  6) Certificazione dell'organo di revisione, trasmissione alla Corte dei Conti e Pubblicazione della relazione sul sito istituzionale nei tempi previsti dall'art. 4, comma 2 del D.Lgs. n. 149/2011	Report analitico delle attività e degli Obiettivi strategici realizzati nel mandato amministrativo  - Realizzazione fasi Piano di azione 1) - 2) - 3) entro il 31/12/2023 - Realizzazione fase Piano di azione 4) entro il 26/02/2024 - Realizzazione fasi Piano di azione 5) - 6) entro il 26/03/2024	Relazione approvata e pubblicata entro il 26/03/2024
TOTALE		30								

###### OBIETTIVI DI PERFORMANCE (art. 9 D.Lgs. N. 150/2009)

DESCRIZIONE OBIETTIVO	DUP		SETTORI COINVOLTI	TEMPI DI ATTUAZIONE		PESO OBIETTIVO	COMPLESSITA'	PIANO DI AZIONE (Interventi / fasi)	RISULTATO ATTESO (Target)	INDICATORI DI RISULTATO
	MISSIONE	PROGR.		INIZIO	FINE					
				%		bassa - media - alta				
1 Presidiare la città attraverso il vigile di quartiere appiedati o in Bicicletta.	3	1	Polizia municipale	01/01/22	31/12/22	15	bassa	Assegnazione Agenti a Quartieri. Operatore addestrato e dedicato alla prevenzione e controlli tipici del servizio di prossimità, attraverso un servizio appiedato e/o ciclomontato.	Incrementare la sicurezza dei cittadini con attività di prevenzione e controlli sul territorio	N. servizi svolti in quartiere, appiedati o ciclomontati $\geq 800$
2 Contrastare il fenomeno dell'abbandono dei rifiuti incontrollato	3	1	Polizia municipale	01/01/23	31/12/23	20	alta	Attività di prevenzione e repressione del fenomeno dell'abbandono, sul suolo o nei cestini stradali, omessa differenziazione dei rifiuti, mancato uso del sacco conforme, con attività di accertamento e indagine eseguita da operatori di polizia locale anche attraverso strumentazione informatica.	Garantire la tutela dell'ambiente quale valore primario e sistematico attraverso incremento attività di repressione e controllo	N. interventi e sanzioni redatte $\geq 50$
3 Assicurare azioni preventive e repressive al contrasto del fenomeno degli atti vandalici	3	1	Polizia municipale	01/01/23	31/12/23	10	alta	Studio aree sensibili, eventuale implementazione del sistema di videosorveglianza, identificazione dei responsabili degli atti vandalici.	Garantire l'incolumità pubblica e la sicurezza urbana con interventi di controllo e deterrenza dei fenomeni criminosi e di atti vandalici	N. controlli effettuati e n. interventi $\geq 15$
TOTALE		45								

TOTALE COMPESSIVO PESI 75%



# CITTA' DI VERBANIA

## Provincia del Verbano Cusio Ossola

## OBIETTIVI STRATEGICI 2023–2024

## **Direttiva Obiettivi Strategici 2023**

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 D.Lgs. N. 150/2009) - % DI COMPARTECIPAZIONE

## RIPARTIZIONE - DEFINITIVA