



**DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N. 208
DEL 17/05/2019**

**Oggetto: DIRETTIVA DELLA GIUNTA COMUNALE – APPROVAZIONE
OBIETTIVI STRATEGICI 2019-2021**

L'anno **duemiladiciannove**, addì **diciassette** del mese di **maggio** alle ore **12:00** nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale.

All'inizio della discussione dell'argomento, risultano presenti e assenti:

<u>MARCHIONINI SILVIA</u>	Sindaco	Presente
<u>FRANZETTI MARINELLA</u>	Vice Sindaco	Presente
<u>ALBA GIOVANNI</u>	Assessore	Presente
<u>BRIGATTI ROBERTO</u>	Assessore	Presente
<u>MINOCCI DANILO</u>	Assessore	Presente
<u>SAU LAURA</u>	Assessore	Presente
<u>VALLONE CINZIA</u>	Assessore	Presente

totale presenti **7** totale assenti **0**

Assiste alla seduta il Segretario del Comune **TESTA GIUSEPPE**.

Il Sig. **MARCHIONINI SILVIA** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

**Oggetto: DIRETTIVA DELLA GIUNTA COMUNALE – APPROVAZIONE
OBIETTIVI STRATEGICI 2019-2021**

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta dell'Assessore al Bilancio e Programmazione

RICHIAMATO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", così come modificato dal decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 74;

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 229 del 17/12/2012 la Giunta comunale ha approvato il Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi che nella parte III – "Trasparenza, misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale", art. 66, - definisce il "Ciclo di Gestione della Performance" in conformità a quanto previsto dall'art. 4 del D.Lgs. 150/2009, in attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- con deliberazione n. 9 del 28/01/2013 il Consiglio comunale ha approvato il Regolamento sui controlli interni che, all'art. 15 "Fasi del controllo strategico", prevede che la definizione degli obiettivi strategici sia effettuata mediante direttiva annuale della Giunta comunale, sulla base delle linee programmatiche presentate dal Sindaco al Consiglio comunale e dei loro periodici adeguamenti, oltre che del Documento Unico di Programmazione approvato dallo stesso Consiglio comunale;
- la direttiva di cui al punto precedente identifica i principali risultati da realizzare e determina, in relazione alle risorse assegnate, gli obiettivi di miglioramento definendo, altresì, i meccanismi e gli strumenti di monitoraggio e valutazione dell'attuazione;
- il raggiungimento degli obiettivi strategici concorre alla valutazione della prestazione dei dirigenti, secondo quanto previsto dal sistema di valutazione dei dirigenti che verrà proposto dal Nucleo di Valutazione. Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sui controlli interni, le risultanze del controllo strategico verranno trasmesse, a cura del Segretario generale, al Nucleo di Valutazione;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio comunale n. 3 del 25/06/2014 di presentazione degli indirizzi generali di governo dell'Amministrazione comunale, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 12 dello Statuto comunale, con allegato il Programma di Mandato 2014-2019 del Sindaco;

DATO ATTO che:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021, di cui all'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, è stato approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 101 in data 29/11/2018;
- la Nota di aggiornamento al DUP è stata approvata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 35 del 7/03/2019;
- il Bilancio di Previsione per il triennio 2019-2021 è stato approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 112 del 19/12/2018;

CONSIDERATO che:

- il processo di attribuzione degli obiettivi per il personale prende avvio dalla definizione degli obiettivi da assegnare al personale dirigente che, a sua volta, procede alla conseguente assegnazione degli stessi o di attività o fasi degli stessi tra i responsabili dei servizi di sua competenza, i quali successivamente provvederanno nei confronti del personale delle unità organizzative a loro assegnate;
- al fine di avviare il ciclo di gestione della performance è opportuno approvare la direttiva di programmazione e definizione degli obiettivi strategici per l'anno in corso;
- con tale direttiva la Giunta comunale individua gli obiettivi strategici per dipartimento/dirigente, così come riportati nell'allegato alla presente deliberazione;
- la bozza contenente gli obiettivi strategici dell'Ente è stata concordata con i dirigenti;
- il Piano degli Obiettivi e delle Performance e gli altri documenti di programmazione e controllo saranno redatti in conformità ai principi contenuti negli art. 4, 5 e 10 del D.Lgs. n. 150/2009 e risulteranno coerenti con le fasi del ciclo di gestione della performance;

RITENUTO necessario, per quanto sopra esposto, che la Giunta comunale definisca e approvi gli obiettivi strategici suddivisi per dipartimento/dirigente;

VISTO il prospetto contenente gli obiettivi strategici suddivisi per dipartimento/dirigente allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, costituente la direttiva di programmazione e definizione degli obiettivi strategici per l'anno in corso;

ACQUISITO altresì il visto del Responsabile del procedimento;
ACQUISITO il parere favorevole, allegato al presente provvedimento, del Responsabile del Servizio interessato ex artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;
Tutto ciò premesso,
A unanimità di voti espressi nei modi e termini di legge,

DELIBERA

DI RICHIAMARE quanto premesso in narrativa;
DI APPROVARE la direttiva di programmazione e definizione degli obiettivi strategici di cui all'allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, contenente gli obiettivi strategici per il triennio 2019-2021 suddivisi per dipartimento/dirigente;
DI DARE ATTO che il Settore Affari generali - Controllo di gestione e strategico provvederà alla verifica del conseguimento degli obiettivi strategici, evidenziando i risultati raggiunti e le risorse impiegate e che il report sullo stato di attuazione degli obiettivi sarà trasmesso al Nucleo di Valutazione;
DI DARE ATTO che i dirigenti presenteranno le proposte di obiettivi operativi per l'attuazione degli obiettivi strategici di cui alla presente deliberazione, che saranno approvati con il Piano degli Obiettivi e delle Performance, oggetto di verifica da parte del Nucleo di Valutazione per la valutazione dei risultato e delle prestazioni dei dirigenti.

Inoltre, visto l'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000,
Ad unanimità dei voti espressi nei modi e forme di legge

DICHIARA

La presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
MARCHIONINI SILVIA

IL SEGRETARIO COMUNALE
TESTA GIUSEPPE

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.
Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Verbania.

5 di 6

PARERI ESPRESSI SULL'ATTO

Proposta n° 284 del 16/05/2019
Deliberazione n° 208 del 17/05/2019

Visto del responsabile del procedimento:

Il responsabile dell'area Settore: CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO CENTRALE
ACQUISTI, PATUELLI ROBERTO, ha espresso, sul presente atto, parere FAVOREVOLE in data
16/05/2019

Parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 e dell'art.147 bis del Decreto Legislativo del
18/08/2000 n. 267 e s.m.i.:

Il responsabile dell'area Dipartimento: 1° DIPARTIMENTO DIREZIONE OPERATIVA, TESTA
GIUSEPPE, ha espresso, sul presente atto, parere FAVOREVOLE in data 16/05/2019