

ALLEGATO

Obiettivi strategici trasversali da inserire nel Piano Obiettivi strategici (Paragrafo 4.12.1 Piano e performance)

1) Riduzione delle opportunità che possano verificarsi casi di corruzione e di illegalità all'interno dell'Amministrazione

Descrizione:

Attuazione delle misure di prevenzione contenute nel Piano triennale di prevenzione della corruzione 2018/2020 come previsto dalla normativa vigente (Legge n. 190/2012, D.Lgs. n. 33/2013 e D.Lgs. n.39/2013) e line guida e PNA di ANAC.

L'obiettivo in esame ai sensi della normativa volta a prevenire fenomeni di corruzione e di illegalità all'interno delle pubbliche amministrazioni ha inciso sulla struttura dell'Amministrazione comunale, con riflessi anche di natura organizzativa. L'impatto della normativa in esame è tale da richiedere una rivisitazione, anche di natura culturale, dell'approccio all'agire amministrativo. In questo contesto la prevenzione della corruzione e dell'illegalità costituisce un obiettivo strategico dell'Amministrazione che investe l'intera struttura organizzativa e tutti i processi decisionali dell'Ente, attraverso l'elaborazione e l'attuazione di effettive e concrete misure di prevenzione indicate nel PTPC 2018-2020.

2) Aumento della capacità di individuare casi di corruzione o di illegalità all'interno dell'Amministrazione

Descrizione:

Promozione di azioni di verifica sull'utilizzo degli strumenti previsti per il contrasto della corruzione.

L'obiettivo consiste, anche, nell'applicazione di forme di monitoraggio periodico delle misure di prevenzione previste dal P.T.P.C. e della loro effettiva efficacia; a tale proposito, al fine di sensibilizzare la tematica della prevenzione della corruzione tra i dipendenti dell'Ente, nel sopracitato piano sono indicate le seguenti ulteriori misure generali da adottare dall'anno 2018 a cura dei dirigenti dei vari dipartimenti:

- trasmissione al RPCT della nota di riscontro e presa visione del piano da parte dei dipendenti (nei 15 giorni successivi alla trasmissione);
- Report annuale descrittivo sintetico dello stato di attuazione delle misure di prevenzione attuate nel Dipartimento di competenza (entro il 15 dicembre)
- Report semestrale di verifica del rispetto del Dipartimento (per settori) degli obblighi previsti in materia di trasparenza, da trasmettere al RPCT che provvederà alla verifica a campione.
- attraverso il meccanismo di sorteggio a campione degli atti amministrativi nell'ambito del controllo successivo di regolarità amministrativa sarà effettuato il monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali mediante richiesta di report (semestrali) trasmessi dai singoli dirigenti al RPCT.

3) Individuazione di maggiori livelli di trasparenza e di integrità

Descrizione:

Miglioramento della fase relativa alla pubblicazione dei dati e della qualità degli stessi secondo gli obiettivi del piano: trasparenza quale reale ed effettiva accessibilità totale, libero e illimitato diritto di accesso civico come potenziato dal Dlgs. n. 97/2016, integrità dei dati.

In considerazione della valenza del principio generale di trasparenza in correlazione con il profilo dell'integrità dell'azione amministrativa, l'Amministrazione comunale intende elevare l'attuale livello della trasparenza da attuare nel corso del prossimo triennio di programmazione. Particolare attenzione, poi, deve essere data all'istituto dell'accesso civico così come novellato dal D.Lgs. n.97/2016.

4) Creazione di un contesto sfavorevole alla corruzione

Descrizione:

Applicazione attenta e relativo monitoraggio del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n.62/2013) e del relativo Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Verbania approvato con atto n.99 del Commissario straordinario con i poteri della Giunta comunale e successive modificazioni.