

OBIETTIVI STRATEGICI – TRIENNIO 2018–2020

DIPARTIMENTO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	DUP		TEMPI DI ATTUAZIONE		SETTORI COINVOLTI	MODALITÀ DI ATTUAZIONE	INDICATORI DI RISULTATO	PERIODICITÀ REPORT DI CONTROLLO
		MISSIONE	PROGR.	INIZIO	FINE				
1° DIPARTIMENTO: AFFARI GENERALI – DR. TESTA									
1	Fusione dei comuni di Verbania e Cossogno	1	2	01/01/18	31/12/18	Segreteria	Conclusione della procedura amministrativa (referendum, invio pratica alla Regione)	Fusione dei comuni	Annuale
2	Razionalizzazione del Regolamento per il funzionamento del Consiglio comunale	1	2	01/01/18	31/12/18	Segreteria	Modifica del regolamento	Report finale	Annuale
3	Attuazione delle misure di prevenzione contenute nel Piano triennale di prevenzione della corruzione	1	2	01/01/18	31/12/18	Segreteria	1) Riduzione delle opportunità che possano verificarsi casi di corruzione e di illegalità all'interno dell'Amministrazione 2) Aumento della capacità di individuare casi di corruzione o di illegalità all'interno dell'Amministrazione 3) Individuazione di maggiori livelli di trasparenza e di integrità 4) Creazione di un contesto sfavorevole alla corruzione (vedi allegato)	Report semestrali	Annuale
4	Ridefinizione delle competenze degli uffici e dei servizi comunali, attraverso la revisione e l'aggiornamento dell'organigramma e del funzionigramma	1	10	01/01/18	31/12/18	Personale	Completamento dell'azione di razionalizzazione delle competenze dei dipartimenti, degli uffici e dei servizi	Report finale	Annuale
5	Individuazione di forme di collaborazione trasversale tra i diversi settori comunali	1	10	01/01/18	31/12/18	Personale	Istituzione gruppi di lavoro	N. gruppi di lavoro istituiti	Annuale
6	Riduzione e prevenzione del contenzioso	1	11	01/01/18	31/12/18	Avvocatura	Utilizzo degli strumenti deflattivi del contenzioso (conciliazione, mediazione, negoziazione)	N. procedimenti stragiudiziali gestiti	Annuale
7	Razionalizzazione dell'archivio di deposito e storico	1	11	01/01/18	31/12/18	Protocollo	Studio / esame della situazione	Istituzione archivio di deposito	Annuale
8	Gestione e coordinamento delle fasi di attuazione del bilancio partecipato	1	11	01/01/18	31/12/18	Controllo di gestione	Coordinamento fasi bilancio partecipato	Completamento fasi fino alla scelta dei progetti	Annuale
9	Controllo dei servizi a domanda individuale e controllo della qualità dei servizi	1	11	01/01/18	31/12/18	Controllo di gestione	Individuazione dei servizi sensibili	N. report	Annuale
10	Comitato per il Gemellaggio	1	11	01/01/18	31/12/18	Controllo di gestione	Ricostituzione e riorganizzazione del Comitato	Report finale	Annuale
11	Baratto amministrativo	1	11	01/01/18	31/12/18	Controllo di gestione	Approvazione regolamento, modulistica e attivazione del Baratto amministrativo	Report finale	Annuale
12	TID – Team Innovazione Digitale	1	2	01/01/18	31/12/18	Segretario	Costituzione e attivazione delle procedure	Report finale	Annuale
13	Bonifica dei dati anagrafici per il passaggio all'ANPR (Anagrafe Nazionale Popolazione Residente) predisposizione della fase di subentro e test di ingresso.	1	7	01/01/18	31/12/18	Servizi demografici	Controllo posizioni anagrafiche e nuove codifiche- test di subentro	Completamento bonifica e fase di subentro	Annuale
14	Istituzione registro testamenti biologici – Legge n.219 del 22/12/2017 -	1	7	01/02/18	31/12/18	Servizi demografici	Informazione ai cittadini, assistenza e predisposizione modulistica	Istituzione registro	Annuale
15	Nuove intitolazioni di vie e parchi	1	7	01/01/18	31/12/18	Servizi demografici	Esame delle richieste e atti amministrativi	Report finale	Annuale
16	Piena attuazione del servizio di separazione legale e divorzio tra i coniugi, i cui accordi potranno essere sottoscritti, se consensuali, direttamente presso gli uffici dei Servizi Demografici	1	7	01/01/18	31/12/18	Servizi demografici	Predisposizioni amministrative per l'attuazione del servizio	Completamento attuazione del servizio	Annuale
17	Piena attuazione della legge 76/2016 in materia di unioni civili e convivenze di fatto e costituzione dei registri definitivi di stato civile	1	7	01/01/18	31/12/18	Servizi demografici	Predisposizioni amministrative per l'attuazione del servizio	Completamento attuazione del servizio	Annuale
18	Svolgimento consultazioni elettorali – Elezioni politiche marzo 2018	1	7	01/01/18	10/03/18	Servizi elettorali	Predisposizione degli atti e svolgimento della consultazione	Report finale	Annuale
19	Svolgimento consultazioni elettorali – Referendum comunale fusione Verbania/Cossogno	1	7	01/04/18	31/12/18	Servizi elettorali	Predisposizione degli atti e svolgimento della consultazione	Report finale	Annuale
2° DIPARTIMENTO: SERVIZI FINANZIARI – DR. CRISTINA									
1	Studio di soluzioni per la riduzione dell'indebitamento	1	3	01/01/18	31/12/18	Bilancio e contabilità	Studio di soluzioni	N. azioni adottate	Annuale
2	Attivazione del sistema PagoPA	1	3	01/01/18	31/12/18	Bilancio e contabilità	Studio di soluzioni	Attivazione del sistema	Annuale
3	Messa a regime del sistema di contabilità economico-patrimoniale	1	3	01/01/18	31/12/18	Tributi	Studio delle problematiche	Messa a regime del sistema	Annuale
4	Contenimento della Tari rispetto all'anno precedente, a seguito della revisione dei costi del servizio e del progetto di igiene urbana	1	4	01/01/18	31/12/18	Tributi	Approvazione del PEF	Approvazione nuove tariffe	Annuale
5	Potenziamento dell'attività di verifica dell'evasione/elusione dei tributi comunali mediante l'integrazione e la bonifica dei maggiori tributi comunali (IMU, Tasi e Tari)	1	4	01/01/18	31/12/18	Tributi	Verifica delle situazioni di evasione/elusione	N. verifiche effettuate	Annuale
6	Attuazione delle misure di prevenzione contenute nel Piano triennale di prevenzione della corruzione	1	2	01/01/18	31/12/18	Segreteria	1) Riduzione delle opportunità che possano verificarsi casi di corruzione e di illegalità all'interno dell'Amministrazione 2) Aumento della capacità di individuare casi di corruzione o di illegalità all'interno dell'Amministrazione 3) Individuazione di maggiori livelli di trasparenza e di integrità 4) Creazione di un contesto sfavorevole alla corruzione (vedi allegato)	Report semestrali	Annuale

DIPARTIMENTO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	DUP		TEMPI DI ATTUAZIONE		SETTORI COINVOLTI	MODALITÀ DI ATTUAZIONE	INDICATORI DI RISULTATO	PERIODICITÀ REPORT DI CONTROLLO
		MISSIONE	PROGR.	INIZIO	FINE				
3° DIPARTIMENTO: SERVIZI TECNICI – ING. COMOLA									
1	Riqualificazione della Piazza Fratelli Bandiera al fine di migliorarne lo stato attuale	1	6	01/01/18	31/12/18	Lavori pubblici	Progettazione definitiva	Approvazione progetto	Annuale
2	Progettazione Piste ciclopoidonali, al fine di garantire i collegamenti tra le varie aree della città e in particolar modo tra Fondotoce, ove sono dislocati i campeggi, e il lungolago di Suna, Pallanza e Intra	1	6	01/01/18	31/12/18	Lavori pubblici	Progettazione esecutiva	Affidamento incarico	Annuale
3	Riqualificazione Villa San Remigio	1	6	01/01/18	31/12/18	Lavori pubblici	Esecuzione lavori	Fine lavori	Annuale
4	Riqualificazione lungo lago di Pallanza	1	6	01/01/18	31/12/18	Lavori pubblici	Esecuzione lavori	Fine lavori	Annuale
5	Richiesta finanziamento bando FESR	1	6	01/01/18	31/12/18	Lavori pubblici	Predisposizione domanda e affidamento incarichi	Ammissione ai finanziamenti	Annuale
6	Bando periferie	1	6	01/01/18	31/12/18	Lavori pubblici	Predisposizione convenzioni e presentazione progetti	Ammissione ai finanziamenti	Annuale
7	Prosecuzione del censimento degli alloggi	12	6	01/01/18	31/12/18	Edilizia residenziale pubblica	Predisposizione studio	Presentazione alla Giunta	Annuale
8	Valorizzazione del patrimonio comunale (Villa Simonetta)	1	6	01/01/18	31/12/18	Lavori pubblici	Progettazione definitiva	Approvazione progetti	Annuale
9	Spiagge riqualifica e accessibilità	1	6	01/01/18	31/12/18	Lavori pubblici	Progettazione definitiva	Approvazione progetti	Annuale
10	Riqualificazione funzionale restauro e allestimento museale palazzi Biumi Innocenti e Viani Dugnani	1	6	01/01/18	31/12/18	Lavori pubblici	Progettazione definitiva	Approvazione progetti	Annuale
11	Realizzazione movicentro I lotto	1	6	01/01/18	31/12/18	Lavori pubblici	Esecuzione lavori	Fine lavori	Annuale
12	Realizzazione movicentro II lotto	1	6	01/01/18	31/12/18	Lavori pubblici	Progettazione esecutiva	Approvazione progetti	Annuale
13	Copertura edificio comunale adibito a edilizia residenziale pubblica in Via San Vittore (eliminazione amianto)	1	6	01/01/18	31/12/18	Lavori pubblici	Esecuzione lavori	Fine lavori	Annuale
14	Rifacimento copertura tetto Palazzo Biumi Innocenti (eliminazione amianto)	1	6	01/01/18	31/12/18	Lavori pubblici	Esecuzione lavori	Fine lavori	Annuale
15	Attuazione delle misure di prevenzione contenute nel Piano triennale di prevenzione della corruzione	1	2	01/01/18	31/12/18		1) Riduzione delle opportunità che possano verificarsi casi di corruzione e di illegalità all'interno dell'Amministrazione 2) Aumento della capacità di individuare casi di corruzione o di illegalità all'interno dell'Amministrazione 3) Individuazione di maggiori livelli di trasparenza e di integrità 4) Creazione di un contesto sfavorevole alla corruzione (vedi allegato)	Report semestrali	Annuale
4° DIPARTIMENTO: PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE – ARCH. BRIGNARDELLO									
1	Individuazione degli immobili da alienare/valorizzare ai fini del mantenimento degli equilibri del patto di stabilità	1	5	01/03/18	31/12/18	Patrimonio	Predisposizione/aggiornamento piano alienazioni	Approvazione piano	Annuale
2	Completamento dell'informatizzazione del patrimonio comunale avvalendosi del S.I.T.: inserimento dei dati relativi alle attività dei settori Patrimonio e Demanio (individuazione delle proprietà, contratti, concessioni, ecc.) al fine di georeferenziare tutti i dati utili o di renderli sistematizzati	1	5	01/01/18	31/12/18	Patrimonio	Correlazione dei dati verificati dal Settore Patrimonio con l'inventario comunale presente nel Bilancio	Completamento in percentuale	Annuale
3	Avvio della rete in fibra ottica e sviluppo delle attività	1	8	01/01/18	31/12/18	Sistemi informatici	Gestione gara di affidamento	Verifica attività svolte	Annuale
4	Pianificazione pluriennale nuove postazioni di lavoro (terminali) in sostituzione degli attuali personal computer	1	8	01/01/18	31/12/18	Sistemi informatici	Adeguamento postazioni	Verifica attività in rapporto al programma	Annuale
5	Variante al P.R.G. di adeguamento normativo per Aree edificate e Centri storici – pianificazione strategica	8	1	01/01/18	31/12/18	Urbanistica	Documenti di revisione del PRG	Approvazione in Consiglio comunale	Annuale
6	Orti civici	8	1	01/01/18	31/12/18	Patrimonio -Ambiente	Avvio dell'attività, selezione concessionari e gestione concessioni	Verifica atti assunti	Annuale
7	Piano di azione energia sostenibile	9	2	01/01/18	31/03/19	Ambiente	Verifica stato di attuazione PAES	Approvazione documento	Biennale
8	Attuazione delle misure di prevenzione contenute nel Piano triennale di prevenzione della corruzione	1	2	01/01/18	31/12/18	Segreteria	1) Riduzione delle opportunità che possano verificarsi casi di corruzione e di illegalità all'interno dell'Amministrazione 2) Aumento della capacità di individuare casi di corruzione o di illegalità all'interno dell'Amministrazione 3) Individuazione di maggiori livelli di trasparenza e di integrità 4) Creazione di un contesto sfavorevole alla corruzione (vedi allegato)	Report semestrali	Annuale

DIPARTIMENTO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	DUP		TEMPI DI ATTUAZIONE		SETTORI COINVOLTI	MODALITÀ DI ATTUAZIONE	INDICATORI DI RISULTATO	PERIODICITÀ REPORT DI CONTROLLO
		MISSIONE	PROGR.	INIZIO	FINE				
5° DIPARTIMENTO: POLIZIA MUNICIPALE E SERVIZI AL TERRITORIO – DR. CIACIOLI									
1	Presidio del servizio Verbania – Vigila / Centrale operativa, con un costante monitoraggio delle attività dei vigili di quartiere sulle aree di pertinenza (indagini, questionari) e attivazione immediata delle segnalazioni all’ufficio manutenzione per le problematiche di pronto intervento (o ad altri uffici in relazione alle competenze richieste)	3	1	01/01/18	31/12/18	Polizia municipale	Efficientamento centrale operativa	N. interventi registrati ed effettuati	Annuale
2	Proseguimento della riorganizzazione del Servizio di Polizia Municipale attraverso la ripartizione delle competenze per aree tematiche e la responsabilizzazione dei coordinatori dei gruppi di lavoro	3	1	01/01/18	31/12/18	Polizia municipale	Proseguimento progetto di riorganizzazione	Redistribuzione delle competenze	Annuale
3	Vigilanza di quartiere, finalizzata a una presenza quanto più possibile continuativa di un Agente (vigile di quartiere) nella stessa zona della città, per assicurare che non si creino situazioni di abusivismo e venga svolta un’efficace azione di prevenzione nella commissione degli illeciti, oltre che per favorire un rapporto diretto del vigile di quartiere con il cittadino	3	1	01/01/18	31/12/18	Polizia municipale	Piano di copertura delle aree attribuite alla presenza dei vigili di quartiere	N. accertamenti effettuati e ore di presenza sul territorio	Annuale
4	Educazione Stradale- programmazione di progetti di educazione stradale rivolti agli alunni delle scuole della città: scuola materna con il progetto "Il mio amico Vigile"; classi seconde quarte e quinte delle scuole primarie: progetti "Le regole valgono per tutti", "Protezione Civile" e "Bici Sicura"	3	1	01/01/18	31/12/18	Polizia municipale	Attuazione dei progetti e presenza nei plessi cittadini	N. lezioni tenute in aula e attività diverse sul territorio	Annuale
5	Progetto sulla sicurezza stradale/educazione stradale e analisi degli interventi finalizzati alla stesura di un piano di sviluppo del traffico cittadino in collaborazione con l’Avis e istituti di scuola superiore	3	1	01/01/18	31/12/18	Polizia municipale	Attuazione proposte dagli studenti	Realizzazione nuove rotonde e segnaletica dedicata alla sicurezza dei pedoni	Annuale
6	Nonni civici: persone anziane che assicurano la presenza saltuaria nei giardini pubblici, nei luoghi frequentati da altri anziani e bambini, venendo così a formare una rete sul territorio in grado di migliorare la conoscenza di quelle situazioni che, se non affrontate per tempo, potrebbero determinare un peggioramento delle condizioni generali	3	1	01/01/18	31/12/18	Polizia municipale	Progetto Nonni civici; presidi parchi cittadini e nonni vigili per vigilanza scolastica	N. interventi	Annuale
7	Vigilanza in materia ambientale sui rifiuti	3	1	01/01/18	31/12/18	Polizia municipale	Controlli congiunti con ConserVCO sulla differenziazione dei rifiuti e sul corretto conferimento	N. controlli effettuati	Annuale
8	Verifica congruità della segnaletica e caratteristiche delle fermate cittadine del Trasporto Pubblico Locale	3	1	01/01/18	31/12/18	Polizia municipale	Omogeneizzazione della segnaletica e della fruibilità nelle fermate del TPL	N. interventi	Annuale
9	Segnaletica Stradale: mantenimento delle attività della squadra di operai addetti alla realizzazione, apposizione e manutenzione della segnaletica, sia orizzontale che verticale, con particolare riguardo alla segnaletica di pericolo e di prescrizione e a quanto possa servire alla tutela delle fasce deboli della popolazione (scolari, anziani, disabili)	3	1	01/01/18	31/12/18	Polizia municipale	Presidio giornaliero della segnaletica orizzontale e verticale	N. interventi	Annuale
10	Razionalizzazione della disciplina della sosta con l’ampliamento dei sistemi agevolati di pagamento	3	1	01/01/18	31/12/18	Polizia municipale	Affidamento esterno del servizio e contestuali verifiche giornaliere	Funzionalità costante del sistema	Annuale
11	Maggior numero di controlli per la sicurezza stradale e delle manifestazioni pubbliche	3	1	01/01/18	31/12/18	Polizia municipale	Pattuglie dedicate	N. controlli effettuati	Annuale
12	Revisione delle schede di servizio dell’igiene urbana mediante incontri programmati con Coub e ConserVco	9	3	01/01/18	31/12/18	Servizi pubblici locali	Implementazione del nuovo contratto	N. schede revisionate	Annuale
13	Pianificazione e miglioramento della rete del servizio pubblico locale (autobus cittadini)	10	2	01/01/18	31/12/18	Servizi pubblici locali	Progetto della rete di miglioramento	Report	Annuale
14	Efficientamento del servizio di bike sharing	10	2	01/01/18	31/12/18	Servizi pubblici locali	Incentivazione utilizzo	Report	Annuale
15	Incentivazione mobilità con veicoli elettrici /ibridi	10	2	01/01/18	31/12/18	Servizi pubblici locali	Definizione delle aree dedicate e incentivazione all’utilizzo	N. aree dedicate	Annuale
16	Pianificazione e organizzazione del sistema viario cittadino in modo tale da rendere fluidi i flussi di traffico, riducendo, per quanto possibile, tempi d’attesa e giri vizirosi per l’utenza, salvaguardando l’utenza pedonale e ciclabile e revisione e aggiornamento del Piano urbano del traffico e della mobilità	10	5	01/01/18	31/12/18	Polizia municipale	Incarico al professionista per stesura piano	Approvazione piano	Annuale
17	Attuazione del manuale operativo della Protezione Civile	11	1	01/01/18	31/12/18	Protezione civile	Attuazione manuale operativo	Approvazione manuale	Annuale
18	Razionalizzazione delle attività istituzionali e organizzative legate alla gestione del canile comunale e delle colonie feline	13	7	01/01/18	31/12/18	Servizi pubblici locali	Analisi delle attività gestite	N. adozioni e aumento benessere degli ospiti	Annuale
19	Miglioramento del decoro della città attraverso interventi specifici e preordinati	1	5	01/01/18	31/12/18	Manutenzioni	Interventi mirati	Numero e tempi di interventi	Annuale
20	Attività di manutenzione per le problematiche di pronto intervento	1	5	01/01/18	31/12/18	Manutenzioni	Velocità nella esecuzione degli interventi anche con la riattivazione del servizio di pronta reperibilità	Eliminazione rapida di situazioni di pericolo	Annuale
21	Verifiche situazioni di sicurezza del patrimonio arboreo e interventi di manutenzione del verde cittadino.	9	2	01/01/18	31/12/18	Strade e verde	Sopralluoghi frequenti con tempestivi interventi	Decoro cittadino	Annuale
22	Verifica regolare esecuzione interventi di manomissione suolo pubblico e relativi ripristini	10	5	01/01/18	31/12/18	Strade e verde	Verifiche programmate sugli interventi	Corretto utilizzo del suolo pubblico	Annuale
23	Digitalizzazione del sistema di notifiche	1	8	01/01/18	31/12/18	Messi	Utilizzo quando possibile della PEC	Efficientamento del servizio	Annuale
24	Attuazione delle misure di prevenzione contenute nel Piano triennale di prevenzione della corruzione	1	2	01/01/18	31/12/18	Segreteria	1) Riduzione delle opportunità che possano verificarsi casi di corruzione e di illegalità all’interno dell’Amministrazione 2) Aumento della capacità di individuare casi di corruzione o di illegalità all’interno dell’Amministrazione 3) Individuazione di maggiori livelli di trasparenza e di integrità 4) Creazione di un contesto sfavorevole alla corruzione (vedi allegato)	Report semestrali	Annuale

DIPARTIMENTO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	DUP		TEMPI DI ATTUAZIONE		SETTORI COINVOLTI	MODALITÀ DI ATTUAZIONE	INDICATORI DI RISULTATO	PERIODICITÀ REPORT DI CONTROLLO
		MISSIONE	PROGR.	INIZIO	FINE				
6° DIPARTIMENTO: SERVIZI ALLA PERSONA – DR. CRISTINA									
1	Attivazione del sistema PagoPA	12	1	01/01/18	31/12/18	Istruzione / Nidi	Studio / esame delle soluzioni	Attivazione del sistema	Annuale
2	Sviluppo di azioni programmate di verifica e controllo del servizio di refezione scolastica con particolare attenzione alla qualità degli alimenti e alla sicurezza alimentare e agli sprechi	4	6	01/01/18	31/12/18	Istruzione	Monitoraggio periodico del servizio	N. report di verifica	Annuale
3	Gestione della struttura Centro Eventi "Il Maggiore"	5	2	01/01/18	31/12/18	Cultura	Programma di gestione	Redazione del programma di gestione	Annuale
4	Sviluppo di azioni a sostegno delle associazioni giovanili	6	2	01/01/18	31/12/18	Politiche giovanili	Incontri e condivisioni progettuali	N. incontri organizzati e n. Progetti sostenuti	Annuale
5	Collaborazione con le associazioni cittadine per la realizzazione di iniziative turistiche	7	1	01/01/18	31/12/18	Turismo	Incontri con le associazioni	N. azioni di sostegno	Annuale
6	Interventi di sostegno all'occupazione con progetti finalizzati	12	4	01/01/18	31/12/18	Politiche sociali	Realizzazione progetti con inserimento di soggetti disoccupati	N. soggetti disoccupati inseriti nei progetti	Annuale
7	Riqualificazione degli spazi per le emergenze abitative	12	5	01/01/18	31/12/18	Politiche sociali	Interventi di riqualificazione	N. interventi di riqualificazione attuati	Annuale
8	Progettazione di un emporio alimentare unico a livello territoriale	12	5	01/01/18	31/12/18	Politiche sociali	Incontri per progettazione e realizzazione progetto	Realizzazione progettazione	Annuale
9	Costituzione e avviamento della Fondazione "Il Maggiore" per la gestione del teatro	5	2	01/01/18	31/12/18	Cultura	Approvazione dello Statuto e avvio pratiche amministrative	Costituzione della Fondazione	Annuale
10	Attuazione delle misure di prevenzione contenute nel Piano triennale di prevenzione della corruzione	1	2	01/01/18	31/12/18	Segreteria	1) Riduzione delle opportunità che possano verificarsi casi di corruzione e di illegalità all'interno dell'Amministrazione 2) Aumento della capacità di individuare casi di corruzione o di illegalità all'interno dell'Amministrazione 3) Individuazione di maggiori livelli di trasparenza e di integrità 4) Creazione di un contesto sfavorevole alla corruzione (vedi allegato)	Report semestrali	Annuale