



AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE ORDINARIA DI N. 2 AREE DEMANIALI AD USO SPIAGGE LIBERE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' BALNEARI E CONNESSE (art. 9 comma 2 lett. I), D.P.G.R. n. 13/R - 2009).

Visto l'articolo 18 della Legge Regionale 17 gennaio 2008, n. 2 (Disposizioni in materia di navigazione interna, demanio idrico della navigazione interna e conferimento di funzioni agli enti locali);

Visto il Decreto della Presidente della Giunta Regionale 28 luglio 2009, n. 13/R, Regolamento regionale recante: "Utilizzo del Demanio idrico della navigazione interna piemontese (art. 4 comma 1, lettera J) della Legge regionale 17 gennaio, n. 2)" e s.m.i.;

Visto il Decreto della Presidente della Giunta Regionale 28 luglio 2009, n. 10/R, Regolamento regionale recante: "Disciplina dell'attività balneare sui laghi e lungo i corsi d'acqua piemontesi (Legge regionale 17 gennaio 2008, n. 2, articolo 18)";

In esecuzione dell'atto d'indirizzo della Giunta Comunale n. 104 del 24/03/2022:

- l'Amministrazione Comunale di Verbania con il presente avviso rende noto che è indetta procedura a evidenza pubblica per la concessione ordinaria di n. 2 aree demaniali, site lungo la Via Troubetzkoy e meglio identificate al Catasto Terreni, Foglio 59 fronte mappali 576, 212, 215 e Catasto Terreni Foglio 57, mappali 115, 114, Foglio 58 mappali 135, 134, per lo svolgimento di attività d'uso balneari e connesse art. 9 comma 2 lett. I), D.P.G.R. n. 13/R - 2009;

1) Aree oggetto di concessione demaniale

A) area in concessione spiaggia Tre Ponti:

- mq. 2.130: area scoperta per la sistemazione di ombrelloni, lettini e sdraio, chiosco attrezzatura (esclusa l'area sotto il cavalcavia): ingombro massimo complessivo 50%
- mq. 730: area a verde;
- mq. 580: percorsi pedonali/camminamenti;
- mq. 67: piattaforma in acqua per attività balneari;
- specchio acqueo delimitato per la balneazione.

La spiaggia è dotata di due accessi di cui uno dal parcheggio, accessibile ai disabili.

Nel parcheggio (escluso dalla concessione) sono presenti servizi igienici autopulenti ad uso pubblico, doccia, punto di ricarica per biciclette elettriche e punto di ricarica elettrica automobili.

L'area è dotata di telecamere per il servizio di vigilanza.

Sono inoltre presenti punti di accesso ai servizi di luce a acqua.

B) area in concessione spiaggia Buon Rimedio:

- mq 890: area scoperta per la sistemazione di ombrelloni, lettini e sdraio: ingombro massimo complessivo 50%;

- mq. 200 percorsi pedonali/camminamenti;
- specchio acqueo delimitato per la balneazione.

La discesa è garantita da n. 2 scale pedonali e da un ascensore per accesso disabili.

Le aree oggetto di concessione sono meglio indicate nell'Allegato n. 3 al presente Avviso.

2) Informazioni generali

La materiale individuazione della consistenza dell'area in concessione sarà oggetto di migliore e puntuale indicazione nell'atto di concessione mediante redazione di apposito verbale di consegna.

Sulle aree oggetto del presente avviso non è ammessa la realizzazione di opere di carattere permanente; pertanto tutte le opere dovranno essere rimosse terminato il periodo di concessione e ripristinato lo stato dei luoghi.

Nell'area demaniale che si assegna in concessione qualsiasi intervento dovrà rispettare tutti i vincoli di carattere urbanistico, paesaggistico e ambientale vigenti. Le strutture/attrezzature destinati alle attività di balneazione dovranno presentare carattere di precarietà e amovibilità, con le dimensioni massime più avanti stabilite.

3) Attività consentite e obblighi del concessionario:

a) in ciascuna spiaggia deve essere sempre garantita la libera fruizione (spiaggia libera) nella misura non inferiore al 50% delle superfici demaniali utilizzabili ai fini di balneazione e devono essere sempre lasciate libere tutte le discese a lago e percorsi pedonali/camminamenti di collegamento;

b) è consentito lo svolgimento di attività di noleggio di lettini e ombrelloni, senza preventiva posa in opera; il materiale balneare dovrà pertanto essere posizionato ad avvenuto noleggio ed essere rimosso al termine dello stesso. Al termine della giornata, è consentito il ricovero delle attrezzature balneari esclusivamente nella postazione che potrà essere a tal fine posizionata all'interno dell'area concessa. Il concessionario dovrà realizzare e mantenere la postazione a proprie spese e dovrà chiedere nulla osta e/o autorizzazioni previsti dalla normativa vigente;

La postazione per il ricovero delle attrezzature balneari dovrà essere semplicemente appoggiata al suolo (max 2 mt. X 3 mt), inoltre dovrà essere priva di copertura e di facile rimozione. Le attrezzature da spiaggia dovranno essere posizionate in maniera tale da garantire una ordinata utilizzazione e circolazione da parte dei bagnanti sulla spiaggia e in modo da consentire senza ostacoli, in caso di necessità, le operazioni di soccorso in acqua.

c) nella spiaggia denominata Tre Ponti, il concessionario potrà installare un punto di ristoro mediante chiosco amovibile costruito con materiali ecocompatibili e di facile rimozione che non superi complessivamente 16 mq;

d) è fatto obbligo al concessionario di dotarsi di attrezzature obbligatorie di salvataggio e di primo soccorso e del servizio di assistenza e salvataggio dei bagnanti, secondo quanto disciplinato dell'art. 7 del D.P.G.R. 28 luglio 2009, n. 10/R (Regolamento regionale recante: "Disciplina dell'attività balneare sui laghi e lungo i corsi d'acqua piemontesi (Legge regionale 17 gennaio 2008, n. 2, articolo 18); il servizio di salvataggio deve essere assicurato mediante assistente bagnante avente idoneo brevetto rilasciato dalla Società nazionale di salvamento o dalla Federazione italiana nuoto (sezione salvamento) o da società o federazione legalmente

riconosciuta. Il servizio dovrà essere garantito dalle ore 9.00, alle ore 17.30, sette giorni su sette;

e) la pulizia delle aree in concessione in entrambi i siti (spiaggia, area a verde, percorsi pedonali/camminamenti e discese a lago) dovrà essere assicurata almeno una volta al giorno per tutta la loro estensione a partire dalle festività pasquali e sino al termine della stagione balneare; la pulizia dovrà essere garantita anche durante il periodo invernale al fine di mantenere l'area in stato di decoro;

f) la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti nonché la pulizia degli appositi contenitori deve essere svolta almeno una volta al giorno e secondo le necessità, anche più volte, attraverso modalità conformi alla normativa vigente in materia di igiene e idonee allo svolgimento della raccolta differenziata dei rifiuti stessi, suddivisi negli appositi contenitori;

h) adeguamento, applicazione e informazione sulle prescrizioni in materia di contenimento anti-Covid, in base alla normativa vigente all'apertura della stagione balneare (distanziamento interpersonale, distanze minime tra ombrelloni, lettini, sdraio ecc);

g) provvedere a tutta la cartellonistica compresa quella di sicurezza.

Il concessionario inoltre:

- sarà responsabile verso l'amministrazione degli obblighi assunti e verso i terzi di ogni danno cagionato nell'esercizio delle attività alle persone o alle cose e assumerà l'obbligo di manlevare e rendere indenne l'Amministrazione comunale da ogni azione che possa esserle intentata da terzi in dipendenza della concessione;

- dovrà munirsi di polizza assicurativa responsabilità civile per eventuali danni a persone e/o cose derivanti dall'attività e dai servizi resi;

Si precisa che l'Amministrazione Comunale non risponderà di eventuali danni al materiale e alle strutture che potrebbero verificarsi a causa di eventuali alluvioni, trombe d'aria e/o qualsiasi altro evento atmosferico avverso;

- sarà tenuto a corrispondere la cauzione, ai sensi dell'art.18 del D.P.G.R. n. 13/R 2009 pari al 30% del canone a garanzia degli adempimenti richiamati in concessione;

- dovrà provvedere alla gestione diretta delle aree in concessione con personale alle proprie dipendenze e in possesso dei requisiti professionali; ai sensi dell'art. 27 del D.P.G.R. 13/R 2009 non è consentita la subconcessione;

- dovrà farsi carico degli oneri di seguito riportati e comunque di ogni spesa ed altro onere finanziario relativo a:

- spese per il personale in possesso dei requisiti professionali adeguati;

- manutenzione ordinaria e straordinaria ripristino integrità e funzionalità delle attrezzature e della spiaggia, discese a lago e camminamenti destinati alla libera fruizione; in particolare il concessionario dovrà garantire il ripristino della ghiaia erosa sia dal moto ondoso che dalle escursioni del livello del lago;

- spese per la realizzazione, il posizionamento e la rimozione delle strutture amovibili;

- utenze (acqua/elettricità) TARI, funzionali alle attività esercitate;

- servizi, procedure, attrezzature ecc da mettere in atto all'eventuale protrarsi dell'emergenza pandemica COVID-19.

Il concessionario sarà tenuto altresì ad esporre all'accesso delle spiagge, in modo ben visibile:

- cartelli di dimensione minima cm. 59,4 x 42 (Formato A2), da collocare nei punti di accesso alla spiaggia, realizzati in materiale resistente alle intemperie e contenenti la seguente dicitura: "Comune di Verbania Spiaggia Libera con servizio di salvamento - Ingresso libero";

- una planimetria (mappa) che delinei l'area in concessione e ne definisca gli usi;
- codice di condotta relativo alla normativa vigente sull'uso della spiaggia; si precisa che l'accesso alla spiaggia di cani e altri animali domestici dovrà essere strettamente controllato;
- una tabella recante gli orari e le tariffe per usufruire delle attività offerte.

Il Comune di Verbania non riconoscerà alcuna richiesta di rimborso spese per l'espletamento dei servizi di salvataggio e assistenza bagnanti connessi alla balneazione, come richiesti dall'art. 3 comma 2 D.P.G.R. 13/R 2009 e dall'art. 7 comma 4 del D.P.G.R. 10/R 2009 a carico del concessionario.

3) Tipologie e caratteristiche delle strutture amovibili ecocompatibili che potranno essere assentite sulla spiaggia libera e rilascio della concessione

Tutte le strutture ammesse dovranno essere di facile rimozione e realizzate in materiale eco-compatibile (da rimuovere obbligatoriamente al termine della concessione).

Il rilascio della concessione demaniale è subordinato all'ottenimento degli eventuali titoli autorizzativi e edilizi secondo le procedure di Legge, a cura e spese dell'aggiudicatario.

Il modello di concessione demaniale da sottoscrivere con l'aggiudicatario è pubblicato alla pagina: <https://www.comune.verbania.it/Documenti-e-dati/Documenti-tecnici-di-supporto/Modello-base-concessione-demaniale>.

Lo schema di concessione sarà integrato con gli obblighi di cui al presente avviso e al progetto di allestimento presentato in fase di gara.

4) Canone demaniale

Il concessionario è tenuto a corrispondere il canone annuo complessivo per entrambe le aree in concessione di € 9.492,93 come determinato dalle Tariffe di cui al D.P.G.R. n. 13/R 2009 e s.m.i. e Tabella approvata in conferenza dei Sindaci in data 22.01.2014, Tab 1 calcolo canoni Attività commerciali, terziario-direzionale e turistico-ricettive.

Si preavverte che il canone come sopra determinato sarà oggetto delle sole agevolazioni previste dall'art. 17 comma 2, lett b) DPGR n. 13/2009 e smi.

5) Durata

La durata della concessione è stabilita in anni 6. Le attività ed i servizi dovranno essere garantiti dal 15 giugno al 15 settembre, fatte salve eventuali disposizioni comunali che anticipino o posticipino entro un massimo di 45 giorni la stagione balneare (art. 2 del Decreto della Presidente della Giunta Regionale 28 luglio 2009, n. 10/R). Negli altri periodi dell'anno la gestione è facoltativa, previa comunicazione agli uffici delle aperture e nel rispetto di tutte le prescrizioni indicate nel presente avviso e nella concessione.

L'occupazione dell'area demaniale dovrà cessare alla scadenza stabilita ed essere pertanto restituita alla libera fruizione, mediante riduzione in pristino, priva di qualsiasi tipologia di manufatto, di rifiuti o materiali di vario genere - senza che il concessionario possa vantare per tale causa, nei confronti dell'Amministrazione Comunale, alcuna forma di indennizzo, economico o non economico.

6) Disposizioni generali della procedura

- la presente procedura di gara per l'affidamento della concessione demaniale di cui al presente avviso, avente ad oggetto l'utilizzo dell'area demaniale per attività balneari e connesse, ai sensi del D.P.G.R. n. 13/R 2009, rimane esclusa dall'applicabilità del Codice degli Appalti

(Decreto legislativo n. 50/2016); i servizi di salvamento bagnanti sono in carico al concessionario ai sensi dell'art. 7 comma 4 del D.P.G.R. n. 10/R 2009;

- le disposizioni contenute nel Decreto legislativo n. 50/2016 sono applicabili alla procedura stessa in quanto richiamate nel presente avviso;

- la partecipazione alla procedura è stabilita per l'assegnazione di entrambe le spiagge; non saranno ammesse offerte per l'assegnazione di una sola delle due spiagge messe a gara ovvero che contemplino anche destinazioni solo parzialmente difformi da quelle di cui al presente avviso; dovranno pertanto essere presentate offerte comprendenti proposte progettuali di entrambe le spiagge complete di tutta la documentazione necessaria ad una valutazione complessiva dell'offerta;

- è esclusa altresì la facoltà di avvalersi dell'avvalimento in sede di gara previsto dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 in quanto non è ammesso l'avvalimento per i requisiti di cui all'art. 80 del Codice e per i requisiti d'idoneità professionale (es. iscrizioni ad albi, alla CCIAA o altri registri);

7) Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla procedura di cui al presente bando i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 e ss.mm.ii. che al momento della presentazione dell'offerta, risultino essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti di ordine generale:

- insussistenza delle cause di esclusione dalle procedure di gara di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

- di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'Ente che abbiano esercitato, nei propri confronti, poteri autoritativi o negoziali per conto delle stesse pubbliche amministrazioni, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

- non aver posto in essere, nell'esercizio della propria attività professionale condotte di occupazione abusiva sul demanio lacuale, debitamente accertate e sanzionate, in via definitiva, nel biennio antecedente la data di pubblicazione del bando;

- qualora già occupante/concessionario di un bene demaniale, il partecipante deve essere in regola con il pagamento di canoni concessori relativi ad altre eventuali aree demaniali;

I soggetti che intendono partecipare devono dichiarare, altresì, di essere in possesso, a pena di esclusione, al momento della presentazione dell'offerta, del seguente requisito di idoneità professionale:

- essere iscritti nel Registro imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura, per l'attività corrispondente all'oggetto della presente procedura: gestione di stabilimenti balneari marittimi, lacuali e fluviali.

Nel caso in cui l'offerta preveda anche l'installazione di un chiosco:

- essere iscritti anche nel Registro imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura, per attività di vendita e di somministrazione di alimenti e bevande.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Dlgs n. 50/2016, deve essere iscritto al registro commerciale corrispondente o produrre una dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

I seguenti soggetti possono concorrere anche se alla data di presentazione della domanda di partecipazione non fossero ancora costituiti in:

- raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti ai sensi di legge che, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;

- consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 Codice civile, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615 ter Codice civile, costituiti ai sensi di legge.

Il medesimo soggetto non può partecipare alla gara presentando più domande di ammissione in qualità di concorrente sotto una qualsiasi altra forma soggettiva ovvero avendo rapporti di controllo e collegamento con altre imprese che partecipino alla gara in altra forma. In tali casi si procederà all'esclusione dalla procedura.

Il possesso dei requisiti sopra specificati deve essere attestato mediante una dichiarazione sostitutiva resa in conformità alle previsioni degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i., nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

I partecipanti dovranno rendere le dichiarazioni mediante il modulo allegato al presente Avviso con i numeri 1 e 2.

8) Cauzione provvisoria

A garanzia della partecipazione alla procedura, nonché dell'adempimento di tutti gli impegni conseguenti all'aggiudicazione ed in particolare della sottoscrizione della concessione, ciascun concorrente deve versare, a pena di esclusione, alla presentazione della domanda, un deposito cauzionale mediante fideiussione bancaria o assicurativa, dell'importo di €. 200,00.

La garanzia prestata dal primo classificato rimarrà vincolata fino al rilascio della concessione demaniale, mentre per gli altri concorrenti o per coloro che non verranno ammessi verranno rilasciate dichiarazioni di svincolo dei depositi cauzionali delle fideiussioni entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

9) Sopralluogo

A garanzia della serietà della proposta è necessario formulare l'offerta a seguito di una visita dei luoghi. L'offerente dovrà autocertificare, nell'istanza di partecipazione, l'avvenuta presa visione dei luoghi, indicando altresì la data e il soggetto che ha svolto il sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico o da un soggetto appositamente delegato dal legale rappresentante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

10) Criteri di valutazione

Le proposte saranno valutate mediante attribuzione di un punteggio numerico massimo di 50 punti a fronte della proposta che meglio risponda qualitativamente ai seguenti parametri di valutazione:

A) Proposta progettuale delle strutture (chiosco, deposito attrezzature): **max 15** punti così ripartiti:

A.1) criterio motivazionale di valutazione: concretezza delle soluzioni improntate alla sostenibilità ambientale: attribuzione fino a 9 punti (è fatto obbligo di allegare render fotorealistico del progetto o quanto necessario per consentire un'adeguata valutazione).

A.2) criterio motivazionale di valutazione: programma di manutenzione: attribuzione fino a 6 punti.

B) Proposta progettuale per posa ombrelloni e lettini: max 15 punti criterio motivazionale di valutazione: qualità dei materiali e delle attrezzature proposte e loro disposizione e programma di manutenzione (è fatto obbligo di allegare render fotorealistico del progetto o quanto necessario per consentire un'adeguata valutazione).

C) Aspetti inerenti alla sicurezza, servizio salvataggio: max 10 punti. Criterio motivazionale di valutazione: adozione di concrete soluzioni anche gestionali inerenti alla sicurezza dei fruitori della spiaggia e del lago, oltre a quanto obbligatorio dalla normativa di settore.

D) Servizi fruibili da parte di persone portatrici di handicap oltre lo standard minimo obbligatorio per legge: max 5 punti. Criterio motivazionale di valutazione: concretezza delle azioni per garantire la maggiore fruibilità della spiaggia da parte dei portatori di handicap quali la disponibilità di attrezzatura tecnica specifica per spostamenti su terra e lago e la presenza di personale qualificato e specializzato.

E) Servizio di pulizia spiaggia: max punti 5. Criterio motivazionale di valutazione: frequenza e idoneità del metodo di pulizia della spiaggia in concessione ed eventuali aree aggiuntive oltre a quella minima (spiaggia, area a verde e camminamenti/percorsi pedonali) prevista dal presente avviso.

La concessione sarà aggiudicata al concorrente che avrà conseguito complessivamente il punteggio più elevato.

La valutazione dell'offerta tecnica avverrà da parte di una commissione appositamente nominata a seguito della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, che valuterà l'offerta relativamente ai singoli parametri.

La commissione sulla base dei requisiti enumerati, attribuirà ad ogni concorrente il punteggio che formerà la graduatoria finale sulla base del punteggio massimo complessivo attribuito ai singoli concorrenti.

Il concedente si riserva la facoltà di non procedere all'assegnazione della concessione qualora nessuna proposta raggiunga il punteggio minimo di 30 punti complessivi.

Dalla graduatoria si attingerà in caso di rinuncia del primo classificato e a seguire nei limiti del punteggio minimo di 30 punti.

Si potrà procedere alla stipulazione della concessione anche qualora dovesse pervenire un unico progetto, se lo stesso sarà ritenuto idoneo.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso il diritto di sospendere, modificare o interrompere definitivamente la presente procedura, senza che ciò possa fondare alcuna pretesa, da parte degli operatori interessati, a qualsiasi forma di risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi o delle spese eventualmente sostenute.

In caso di parità di punteggio complessivo tra più partecipanti si procederà, tra questi, a procedura di gara in rialzo sul canone concessorio relativo alla concessione demaniale secondo la seguente procedura: si procederà con invio di lettera in posta elettronica certificata o raccomandata A.R. ai predetti partecipanti con assegnazione del termine perentorio di cinque giorni per la presentazione - mediante consegna a mano, ovvero con raccomandata A.R. a mezzo di servizio postale, ovvero a mezzo di agenzia di recapito autorizzata, con ricevuta di ritorno e con le stesse modalità e condizioni di cui al presente bando) presso ufficio

Protocollo del Comune di Verbania, in plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con indicato in modo ben visibile, oltre all'intestazione e all'indirizzo del mittente, la seguente dicitura: "Gara per concessione demaniale spiagge Tre Ponti/Buon Rimedio. Offerta al rialzo. Non Aprire.", - di una offerta in carta recante marca da bollo da € 16,00. L'offerta economica deve prevedere un rialzo in aumento di almeno **100 euro** rispetto al canone base di gara; non sono ammissibili offerte di importo pari od in diminuzione. In caso di inutile decorso del termine perentorio assegnato, il concorrente che non avrà presentato l'offerta in rialzo sarà escluso dalla gara.

11) Termine e modalità di presentazione delle offerte. L'offerta dovrà pervenire all'ufficio protocollo generale del Comune di Verbania, Piazza Garibaldi 15 Verbania, entro e non oltre le ore 17:00 del giorno 19.04.2022 indirizzata all' Ufficio Patrimonio/Demanio idrico lacuale. Farà fede la data e l'ora apposte sul plico a cura dell'Ufficio Protocollo. Oltre il termine predetto non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva alla precedente. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente per cui l'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità qualora per qualsiasi motivo il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.

La documentazione di gara deve essere presentata in un unico plico, debitamente chiuso e sigillato, recante all'esterno le seguenti informazioni:

- le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, indirizzo di posta elettronica certificata per le comunicazioni)
- le indicazioni relative alla procedura a cui si intende partecipare: **GARA PER LA CONCESSIONE DI N. 2 AREE DEMANIALI AD USO SPIAGGE LIBERE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' BALNEARI E CONNESSE.**

Il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto e la dicitura, rispettivamente:

"A – Documentazione amministrativa"

"B – Offerta tecnica"

LA BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" deve contenere:

- Domanda di partecipazione – Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, utilizzando **il modello 1** allegato al presente Avviso o riprodotto in modo sostanzialmente conforme presentando tutti gli elementi richiesti al fine di evitare che la documentazione di gara risulti mancante, incompleta o viziata da altre irregolarità essenziali. La domanda, deve essere sottoscritta dall'operatore economico individuale ovvero da tutti i concorrenti con idoneità plurisoggettiva non costituita. In detta ipotesi la dichiarazione sarà unica e sottoscritta da tutti i partecipanti. Alla domanda andrà allegata la fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

- Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 dei soggetti delegati a rappresentare legalmente l'impresa utilizzando **il modello 2** allegato al presente Avviso o riprodotto in modo sostanzialmente conforme presentando tutti gli elementi richiesti al fine di evitare che la documentazione di gara risulti mancante, incompleta o viziata da altre irregolarità. Sono obbligati a presentare la presente dichiarazione i soggetti indicati all'art. 80, comma 3, del D.lgs 50/2016 compresi eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del presente avviso di gara, in quanto l'esclusione e il divieto operano anche nei loro confronti, qualora l'operatore economico non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. Qualora i soggetti cessati non siano in condizione di rendere la dichiarazione, la stessa può essere resa ai sensi

dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 dall'operatore economico partecipante in cui affermi il possesso dei requisiti richiesti "per quanto a propria conoscenza", specificando le circostanze che rendono impossibile o eccessivamente gravosa la produzione della dichiarazione da parte del soggetto interessato nonché l'indicazione degli atti e delle misure adottate a completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

- deposito cauzionale mediante fideiussione bancaria o assicurativa, dell'importo di €.200,00;
Ulteriore documentazione per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e consorzi:

- raggruppamenti temporanei di imprese già costituiti: il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario;

- raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari non ancora costituiti: l'impegno che in caso di aggiudicazione, le imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, individuandola e indicandola come capogruppo;

- consorzi ordinari già costituiti: copia autentica o copia conforme all'originale ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000, dell'atto costitutivo e dello statuto del Consorzio con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;

- consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane: copia autentica o copia conforme all'originale ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000, dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio con indicazione delle imprese consorziate;

LA BUSTA "B – OFFERTA TECNICA" deve contenere: il progetto tecnico preciso e dettagliato, atto a descrivere in modo puntuale l'allestimento, formulato e ripartito secondo i criteri di valutazione tecnica come sopra previsti al punto 10) del presente avviso.

Nella stesura della relazione al progetto si richiede quanto più possibile concretezza e sintesi. Si ricorda inoltre che nei criteri, ove espressamente richiesto, è fatto obbligo di allegare il render fotorealistico del progetto (o quanto necessario per consentire un'adeguata valutazione) contenente lo schema distributivo delle attrezzature (sdraio, ombrelloni, chiosco, locale deposito attrezzature, torretta ecc),

L'offerta tecnica dovrà essere costituita obbligatoriamente a pena di esclusione da un numero massimo di n. 10 pagine formato A4 su una sola facciata ovvero di n. 5 pagine fronte retro formato A4 (scritte con carattere Arial 12). Ulteriore analogo numero di pagine potrà essere costituito da corredo documentale quale il render fotorealistico del progetto o altra documentazione esplicativa.

Richieste di chiarimenti: ogni comunicazione successiva avverrà esclusivamente mediante PEC, pertanto è obbligatorio indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata. Le modifiche dell'indirizzo PEC problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. Per le partecipazioni con idoneità plurisoggettiva, anche se non ancora costituite formalmente, la comunicazione recapitata al capogruppo si intende resa validamente a tutti gli operatori economici costituenti il raggruppamento. I soggetti che intendono concorrere alla procedura possono ottenere chiarimenti, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile unico del procedimento al seguente indirizzo Pec: istituzionale.verbania@legalmail.it entro e non oltre sette giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno cinque giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. L'Amministrazione pubblicherà le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente

procedura, saranno pubblicate sul sito internet del Comune: www.comune.verbania.it alla sezione Demanio idrico lacuale e, pertanto, gli interessati sono tenuti a controllare il sito e la sezione indicati.

12) Svolgimento delle operazioni di gara

Le operazioni di gara per l'esame della documentazione amministrativa, avranno inizio il 21.04.2022 ore 9.00, presso gli Uffici del Dipartimento Programmazione Territoriale, in Via Fratelli Cervi, n. 5 in seduta pubblica aperta ai rappresentanti delle imprese ovvero soggetti muniti di apposita delega. Il procedimento di gara sarà il seguente: **Fase 1** - seduta pubblica: preliminarmente si procede alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi ed al controllo della loro integrità, quindi si procede alla numerazione ed apertura dei plichi ricevuti nei termini, alla numerazione delle buste ivi contenute e successivamente all'apertura della busta A – Documentazione amministrativa per l'esame di rito. Verificata la documentazione, il Presidente dichiara ammessi alle successive fasi di gara i soli concorrenti che abbiano presentato la documentazione in modo completo e formalmente corretto rispetto a quanto richiesto. Si procederà quindi all'apertura delle buste B - l'offerta tecnica, al fine di controllare esclusivamente il contenuto, salvo il caso vi siano ipotesi di ammissioni con riserva a seguito attivazione di procedimento soccorso istruttorio, in tal caso le operazioni di gara saranno sospese e sarà fissata una nuova seduta da comunicare con congruo anticipo ai partecipanti. **Fase 2** – seduta riservata: la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione del merito tecnico delle offerte con attribuzione del relativo punteggio.

Soccorso istruttorio e cause tassative di esclusione: le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelli afferenti all'offerta tecnica, si procederà con apposita comunicazione ad assegnare al concorrente un termine perentorio di cinque giorni per integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili, e quindi causa tassativa di esclusione, le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

13) Altre informazioni

L'assegnazione della concessione resta subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali dichiarati in sede di gara e alla presentazione della cauzione definitiva ai sensi dell'art. 18 del D.P.G.R. 13/R 2009.

Qualora, a seguito delle verifiche, dovesse risultare che l'aggiudicatario non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara ovvero non rispetti gli adempimenti previsti a suo carico, lo stesso decadrà dall'assegnazione che fino a quel momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

Nel caso di decadenza del soggetto, si procederà all'assegnazione a favore dell'offerta immediatamente seguente in graduatoria.

La non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, accertata in sede di verifica, comporterà altresì l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

14) Pubblicità

Il presente avviso è diffuso mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune di Verbania e sul sito internet istituzionale www.comune.verbania.it.

15 Infomativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 13/14 del Reg. (UE) 2016/679 si informa che i dati e le informazioni personali raccolti saranno trattati dal Comune di Verbania esclusivamente nell'ambito del procedimento di gara ed in caso di aggiudicazione per la stipula e gestione della concessione demaniale.

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Cristina Vesevo

Documentazione allegata al presente Avviso:

Allegato 1 - 2 – Istanza di partecipazione/dichiarazioni

Allegato 3 – Planimetrie aree in concessione

Verbania il 25.03.2022

**Il Dirigente del 4°Dipartimento
(Arch. Vittorio Brignardello)**