



Città di
Verbania

Corpo di Polizia Locale

Ufficio Verbali

Via Brigata Valgrande Martire nr. 8 – 28921 Verbania

☎ 0323-542.311 ☎ FAX 0323-542312

pec comune: istituzionale.verbania@legalmail.it

pec comando: polizia.municipale@pec.comunevb.it

**Allegare
documentazione
reddito familiare**

**Allegare stato di
famiglia**

Al
Comando di Polizia
Locale di Verbania

RICHIESTA DI RATEAZIONE VERBALE DI ACCERTAMENTO O ORDINANZA-INGIUNZIONE DI VIOLAZIONE DI ORDINANZE O REGOLAMENTI COMUNALI **(Delibera di Giunta Comunale n° 1/2006)**

Il/La sottoscritto/a

Nato/a

Provincia

il

Residente a

Provincia

Via/Piazza

n°

Telefono

Email/PEC

CHIEDE

- di rateizzare l'atto intestato al sottoscrittore della presente richiesta e sotto riportato:

☐ VERBALE DI ACCERTAMENTO VIOLAZIONE A ORDINANZE O REGOLAMENTI COMUNALI

n°

Data di accertamento

☐ ORDINANZA-INGIUNZIONE , CONSEQUENTE A VIOLAZIONE A ORDINANZE O REGOLAMENTI COMUNALI

n°

Data di accertamento

- di poter effettuare versamenti a copertura della rata mensile per:

Rata massima mensile

EURO

DICHIARA

- di trovarsi allo stato attuale in condizione economiche disagiate e tali da non poter corrispondere per intero l'importo dovuto, allegando alla presente richiesta copia di documentazione comprovante le condizioni economiche familiari e copia dello stato di famiglia

- il motivo della richiesta di rateazione:

- di essere a conoscenza delle condizioni che regolano la possibilità di accedere alla rateazione presenti nella Delibera di G. C. n° 1/2006 e qui sotto riportate:

- a La rateazione potrà essere concessa con provvedimento discrezionale del Dirigente del Comando di Polizia Locale il quale avrà competenza nell'analizzare e valutare le richieste
- b La richiesta di rateazione deve essere compilata dall'intestatario del verbale di accertamento e presentata al Comando di Polizia Locale, allegando copia integrale dell'atto interessato, nel rispetto dei seguenti termini:
 - **verbale di accertamento:** entro 60 giorni dalla data di notifica dell'atto
 - **ordinanza-ingiunzione:** entro 120 giorni dalla data di notifica dell'atto
- c Il richiedente deve dichiarare sotto la propria responsabilità di trovarsi, allo stato attuale, nell'impossibilità di corrispondere l'importo dovuto in un'unica soluzione, indicarne i motivi ed allegare necessariamente idonea documentazione comprovante le condizioni economiche
- d Il Comando di Polizia Locale potrà richiedere, se necessario, di fornire ulteriore documentazione attestante quanto dichiarato
- e La durata del piano rateale deve essere compresa tra un minimo di 3 rate ed un massimo di 30 rate mensili
- f (abrogato)
- g L'ammontare di ciascuna rata non può essere inferiore ad € 35,00
- h Decorso inutilmente, anche per una sola rata, il termine fissato dal piano rateale predisposto con apposito provvedimento, il richiedente decade automaticamente dal beneficio della rateazione ed è tenuto al pagamento del residuo ammontare in un'unica soluzione ovvero all'iscrizione a ruolo dell'importo residuo come stabilito dalla normativa

La rateazione **non** è concessa se:

- l'importo è inferiore per ciascun atto ad € 105,00
- il richiedente non ha rispettato gli adempimenti di precedenti rateazioni
- la domanda non è stata correttamente compilata o è carente della documentazione richiesta

DICHIARA INOLTRE

di avere titolo ad effettuare la richiesta e di essere a conoscenza di quanto previsto dall'art. 76 del T.U. n° 445/2000, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci

Con la firma del presente modulo il sottoscritto dichiara altresì di aver ricevuto l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), che (*barrare la casella esatta*) :

- ☐ mi è stata resa oralmente dal funzionario addetto allo sportello, dietro mia richiesta;
- ☐ ho integralmente visionato prima della sottoscrizione, in quanto pubblicata sul sito internet dell'Ente e affissa presso lo sportello stesso, non ritenendo di richiederne ulteriore copia scritta;
- ☐ mi è stata consegnata in copia integrale dal funzionario addetto allo sportello

Data

Firma