



Città di Verbania
Settore Pubblica Istruzione

SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA

DISCIPLINARE ANNO SCOLASTICO 2025 - 2026
(approvato con determinazione dirigenziale n. 665 del 18/04/2025)

1. Finalità
2. Modalità di gestione
3. Iscrizione on line
4. Pagamento
5. Tariffe e soglie ISEE
6. Controlli ISEE
7. Mancato pagamento
8. Servizi telematici
9. Diete speciali
10. Informazioni al pubblico.

1) FINALITÀ

Il servizio comunale di ristorazione scolastica è destinato a tutti gli alunni delle scuole pubbliche (infanzia, primarie e secondarie di primo grado) nei giorni di rientro pomeridiano previsti dall'orario scolastico. Detto servizio è finalizzato ad assicurare la partecipazione all'attività scolastica a tempo pieno prolungato rappresentando, nel contempo, un momento educativo e di socializzazione condiviso con la scuola.

2) MODALITÀ DI GESTIONE

Il servizio di ristorazione scolastica è gestito in appalto.

3) ISCRIZIONE ON LINE

L'iscrizione al servizio di refezione scolastica deve essere presentata da un genitore dell'alunno o da altra persona che esercita la tutela legale, in aggiunta alla domanda di iscrizione scolastica già presentata nel mese di gennaio all'Istituto comprensivo.

Le iscrizioni ON LINE sono aperte dal 1 giugno al 31 luglio 2025.

Per iscriversi bisogna accedere dal portale "Spazioscuola" al link <http://www.schoolesuite.it/default1/verbania>.

Una volta effettuato l'accesso sul portale, bisogna cliccare su "Iscrizioni Online", scegliere il servizio "1-REFEZIONE PREPAGATA" e procedere alla compilazione della domanda.

L'iscrizione è condizione indispensabile per l'ammissione al servizio.

Per effettuare l'iscrizione è necessario avere a disposizione i dati anagrafici dei genitori e del bambino da iscrivere (codice fiscale, luogo e data di nascita, indirizzo e-mail, numero di cellulare).

Solo in caso di richiesta di agevolazione tariffaria e solo per bambini residenti a Verbania è necessario allegare l'attestazione ISEE in corso di validità (anno 2025) ed inserire i relativi dati:

- valore ISEE;
- data di scadenza dell'attestazione ISEE;
- numero di protocollo dell'attestazione ISEE (Dichiarazione Sostitutiva Unica INPS-ISEE- 2025).

Qualora i dati indicati al momento dell'iscrizione (residenza, recapito telefonico, ecc...) subiscano variazioni, il genitore dovrà effettuare le modifiche accedendo al proprio profilo dal portale "Spazioscuola".

Per le iscrizioni pervenute oltre il 31 luglio 2025 non sarà garantita l'erogazione del servizio di refezione entro l'inizio dell'anno scolastico.

Solo in casi particolari di reale necessità ci si può rivolgere per l'iscrizione online all'Ufficio Pubblica Istruzione sempre **previo appuntamento**, telefonando ai numeri telefonici 0323 542208 – 542207 - 542206 o inviando una richiesta all'indirizzo e-mail mensa@comune.verbania.it.

4) PAGAMENTO

L'iscrizione al servizio di ristorazione scolastica impegna il genitore, o il tutore legale dell'alunno che ha fatto l'iscrizione, al pagamento dei pasti in base alle tariffe approvate dall'Amministrazione Comunale.

4.1) COME PAGARE

Il pagamento deve essere effettuato anticipatamente attraverso il **portale "Spazioscuola"** o **"Spazio Scuola APP"**.

Spazioscuola: si accede dal link <http://www.schoolesuite.it/default1/verbania>.

Spazio scuola APP: può essere scaricata e installata gratuitamente da "Play Store" per i dispositivi Android e da "App Store" per i dispositivi iOS.

Dopo il download, entrare nell'applicazione e inserire il CODICE DI ATTIVAZIONE **1343464871** (da usare solo la prima volta per attivare l'applicazione).

La ricarica per il pagamento dei servizi scolastici può essere effettuata ON LINE oppure recandosi presso uno dei Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP)¹ dislocati sul territorio (ad esempio banche, uffici postali, Lottomatica, Paytipper, Sisal, tabaccai).

Inoltre nell'**app SpazioScuola**, nella sezione **"codici pagamento"** alla voce **"PUNTOLIS"**, si trova esposto per ogni bambino e servizio attivo un **QR CODE** per effettuare i pagamenti pagoPA presso i punti Lottomatica del Comune di Verbania.

L'utente potrà esibire questo QR CODE presso un qualsiasi punto Lottomatica del Comune e, chiedendo di ricaricare un importo a scelta, potrà effettuare il pagamento senza dover presentare l'avviso di pagamento cartaceo.

Ricarica ON LINE

Spazioscuola

Dopo aver effettuato l'accesso a Spazioscuola, entrare nella funzione **"RICARICA"**, scegliere la categoria di servizio **"refezione prepagato"**, digitare l'importo da ricaricare per ogni utente e cliccare sulla funzione **"Paga online - Mooney"**. Seguendo il percorso suggerito potrete portare a termine la ricarica.

Spazio Scuola APP

Dopo aver effettuato l'accesso a Spazio Scuola APP, scegliere la categoria di servizio **"refezione prepagato"**, digitare l'importo da ricaricare per ogni utente, cliccare sulle funzioni **"procedi con il pagamento"** e **"Paga online - Mooney"**. Seguendo il percorso suggerito potrete portare a termine la ricarica.

Ricarica presso un PSP

Da Spazio Scuola APP e Spazioscuola è possibile generare **un avviso di pagamento** con codice Qrcode e portare a termine la ricarica presso uno dei Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP)¹ dislocati sul territorio (ad esempio banche, uffici postali, Lottomatica, Paytipper, Sisal, tabaccai).

Spazioscuola

¹ **PSP** sono enti finanziari autorizzati dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) per l'accettazione di pagamenti da parte dei cittadini verso le pubbliche amministrazioni. Il Comune di Verbania, in base alla normativa del Codice dell'Amministrazione Digitale, ha aderito al nodo nazionale dei pagamenti "pagoPA", attraverso il quale l'utente può utilizzare un qualunque PSP, scegliendolo in base al costo di commissione più conveniente o all'ubicazione più comoda. L'elenco dei prestatori di servizio di pagamento è in continuo aggiornamento e le commissioni possono variare in diminuzione o in aumento di giorno in giorno.

PagoPA è un'iniziativa che consente ai cittadini e alle imprese di pagare in modalità elettronica i servizi erogati dalla Pubblica Amministrazione e garantisce al cittadino sicurezza e affidabilità nei pagamenti, semplicità nella scelta delle modalità di pagamento e trasparenza nei costi di commissione. Il nuovo sistema di pagamento dovrà essere applicato in modo graduale a tutti i servizi comunali.

Dopo aver effettuato l'accesso a Spazioscuola, entrare nella funzione "RICARICA", scegliere la categoria di servizio "refezione prepagato", digitare l'importo da ricaricare e cliccare su "**Paga presso PSP**". La schermata che verrà visualizzata riporterà le informazioni utili per effettuare il pagamento (importo da ricaricare, codice fiscale del Comune, numero dell'avviso di pagamento). Sarà possibile inserire il proprio indirizzo e-mail in un campo dedicato per ricevere via e-mail in allegato l'avviso di pagamento oppure cliccare "Scarica avviso di pagamento" per effettuarne il download.

Spazio Scuola APP

Dopo aver effettuato l'accesso a Spazio Scuola APP, scegliere la categoria di servizio "refezione prepagato", digitare l'importo da ricaricare per ogni bambino, cliccare la funzione "procedi con il pagamento" e, dopo verifica dell'importo, cliccare la funzione "**Paga presso PSP**". La schermata che verrà visualizzata riporterà le informazioni utili per effettuare il pagamento (importo da ricaricare, codice fiscale del Comune, numero dell'avviso di pagamento).

Sarà possibile inserire il proprio indirizzo e-mail in un campo dedicato per ricevere via e-mail il riepilogo delle informazioni necessarie al pagamento e, contestualmente, ricevere in allegato l'avviso di pagamento.

4.2) QUANDO PAGARE

Il pagamento dei pasti deve essere effettuato **ANTICIPATAMENTE (pre-pagato)**.

Gli utenti al momento del consumo del pasto devono disporre di un credito sufficiente a coprire il costo del pasto stesso.

La tariffa del pasto sarà scalata dal credito anticipatamente ricaricato, al momento della prenotazione del pasto stesso. La presenza a scuola vale come prova della fruizione del pasto. La rilevazione delle presenze e la contestuale prenotazione del pasto a cura del personale addetto sono effettuate entro le ore 9.30.

La tariffa del pasto prenotato non sarà addebitata solo in caso di uscita anticipata del bambino da scuola, per malattia o motivi personali, segnalata al personale della cucina centralizzata entro le ore 10,30. Dopo tale orario non sarà più possibile cancellare il pasto prenotato perché già in produzione e pertanto, ancorché non fruito, il pasto sarà addebitato al genitore.

Il genitore è tenuto a controllare che il conto dei servizi scolastici del proprio figlio/a sia sempre positivo, accedendo al portale Spazioscuola, all'App spazio scuola, oppure rivolgendosi all'ufficio Pubblica Istruzione. Non esiste un limite massimo di importo da ricaricare anticipatamente. Caricando somme più elevate si eviterà di dover ripetere l'operazione di ricarica più volte.

Il termine contabile dell'anno scolastico è previsto in data 31 luglio. Tutte le ricariche effettuate dopo il 31 luglio saranno destinate al conto servizi scolastici dell'anno successivo. Pertanto **alla data del 1 agosto**:

- se il conto dei servizi scolastici dell'anno appena concluso presenta un **saldo positivo**, il credito sarà trasferito automaticamente sul conto del nuovo anno scolastico. Se invece l'alunno ha terminato il ciclo scolastico, l'eventuale credito rimanente, previa richiesta del genitore, sarà rimborsato.
- se il conto dei servizi scolastici dell'anno appena concluso presenta un **saldo negativo, il debito non potrà più essere pagato effettuando la ricarica on line o con avviso di pagamento**. In questo caso il conto dei servizi scolastici (mensa e pre/post scuola) sarà azzerato nella prima settimana di agosto² e il Comune, con il supporto di una società specializzata, provvederà a recuperare le somme a debito attraverso altre modalità di pagamento che comporteranno per l'utente l'aggravio di interessi e spese aggiuntive per la riscossione coattiva.

5) TARIFFE E SOGLIE ISEE

La ristorazione scolastica è un servizio a pagamento in base alle tariffe annualmente approvate dall'Amministrazione Comunale.

Per l'anno scolastico 2025 - 2026 le tariffe e relative soglie ISEE sono le seguenti:

	FASCE ISEE	TARIFFA PASTO	TARIFFA RIDOTTA 2°/ 3°/4° FIGLIO
A	€ 0,00	€ 0,50	gratuita
B	da € 0,01 a € 3.000,00	€ 1,20	€ 1,05

² Si precisa che l'operazione di azzeramento dei saldi negativi e la conseguente procedura di recupero saranno attivati per i saldi negativi superiori a € 30,00. I saldi pari e inferiori a tale importo saranno invece riportati nel conto servizi scolastici dell'anno successivo a quello appena concluso.

C	da € 3.000,01 a € 6.000,00	€ 1,90	€ 1,05
D	da € 6.000,01 a € 9.000,00	€ 2,70	€ 1,75
E	da € 9.000,01 a € 15.000,00	€ 3,60	€ 2,55
F	da € 15.000,01 a € 25.000,00	€ 4,40	€ 3,35
G	TARIFFA ORDINARIA (oltre € 25.000,01)	€ 4,70	€ 3,50

Le tariffe ridotte in caso di valore ISEE pari o inferiore a € 25.000,00 sono previste solo per gli utenti residenti. Agli utenti del servizio di refezione scolastica residenti in altri Comuni sarà applicata la tariffa ordinaria.

Per beneficiare di tariffe agevolate in base all'ISEE, in fase di iscrizione online devono essere compilati i campi richiesti, indicando il valore ISEE in corso di validità (anno 2025) applicabile alle prestazioni agevolate rivolte a minorenni.

L'ISEE in corso di validità al momento dell'iscrizione, sarà applicato per tutto l'anno scolastico 2025 - 2026, salvo richiesta di aggiornamento in base a nuova attestazione ISEE.

La domanda di tariffa agevolata presentata in corso d'anno scolastico produrrà effetto dal giorno successivo a quello di presentazione della domanda stessa.

6) CONTROLLI ISEE

Il Comune procederà ad effettuare controlli ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 sulle autocertificazioni e sulle attestazioni ISEE presentate, diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite ai sensi della normativa ISEE.

In caso di dichiarazioni mendaci o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità si procederà ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonchè alla dichiarazione di decadenza dei benefici concessi sulla base delle dichiarazioni non veritiere ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

7) MANCATO PAGAMENTO

In caso di mancato pagamento delle tariffe dovute il Comune potrà procedere alla sospensione del servizio e comunque attiverà le procedure per la riscossione del credito anche mediante soggetti esterni dallo stesso incaricati.

8) SERVIZI TELEMATICI

Attraverso il portale **Spazioscuola** e **Spazio Scuola APP** è possibile verificare in qualunque momento il proprio conto virtuale (dati anagrafici, stati degli addebiti e delle ricariche).

Alcuni messaggi informativi relativi al servizio potranno essere inoltrati dal Comune all'indirizzo e-mail o al numero di cellulare indicato in fase di iscrizione al servizio. In particolare è attivo un **servizio di notifica** che prevede l'inoltro al genitore di un messaggio, via mail o sms, che ricorda di effettuare subito una ricarica quando la soglia del credito residuo sta per esaurirsi oppure è esaurita.

I genitori dei bambini che hanno usufruito del servizio mensa potranno scaricare dal portale Spazioscuola, nella sezione "documenti disponibili", la **certificazione per detrarre le spese** relative alla mensa scolastica sostenute nell'anno 2025, utilizzando la funzione che sarà attiva sul portale da marzo 2026.

Per assicurare il funzionamento del servizio è fondamentale che i dati indicati in fase di iscrizione siano corretti (numeri telefonici, e-mail, indirizzo ecc...). In caso di variazioni occorre tempestivamente effettuare le modifiche accedendo al proprio profilo.

9) DIETE SPECIALI

E' possibile richiedere diete speciali in sostituzione dei menù ordinari seguendo le modalità sotto indicate:

Dieta per patologia

La richiesta deve essere inoltrata mediante apposito modulo predisposto dall'A.S.L. (Modulo A – scaricabile dal sito del Comune di Verbania), corredato da certificato medico redatto su apposito modulo regionale disponibile presso i Pediatri di Libera Scelta ed i Medici di Medicina Generale.

Tali richieste devono essere trasmesse per e-mail (mensa@comune.verbania.it) all'Ufficio Pubblica Istruzione **entro il 30 giugno 2025**. Oltre tale data non potrà essere garantita la predisposizione delle diete alternative da parte dell'A.S.L. prima dell'inizio dell'anno scolastico.

Diete per motivi etico-religiosi

Le diete per motivi etico-religiosi (dieta vegetariana, dieta priva di tutti i tipi di carne, dieta senza maiale e suoi derivati) devono essere richieste al momento dell'iscrizione al servizio, senza allegare alcuna certificazione medica.

Dieta leggera

Per la richiesta di diete "leggere" è necessario rivolgersi direttamente al Responsabile della mensa. Tali diete possono avere una durata massima di cinque giorni, comprensivi di sabato e domenica. Oltre tale periodo occorrerà la certificazione medica.

10) INFORMAZIONI AL PUBBLICO

Per ulteriori informazioni relative al servizio di refezione scolastica è possibile rivolgersi all'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Verbania ai seguenti recapiti:

recapiti telefonici 0323/542208 – 207 – 206

e-mail: mensa@comune.verbania.it

Informativa sul trattamento dei dati personali **Servizio di ristorazione scolastica**

Il servizio relativo alla ristorazione scolastica è gestito in appalto. Il Comune di Verbania, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali degli utenti iscritti al servizio, ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE2016/679 (in seguito "GDPR"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti, rispetto al trattamento dei dati personali informa che i dati forniti per l'iscrizione al servizio formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

Titolare del trattamento è il Comune di Verbania (C.F. 00182910034), con sede in Piazza Garibaldi n. 15 (CAP 28922).

Responsabile della protezione dei dati personali è Dr. Santo Fabiano (DPO), contattabile all'indirizzo dpo@santofabiano.it unicamente per problemi relativi alla protezione dei dati personali.

Responsabile del trattamento è il dirigente della struttura a cui fa capo il servizio, dott.ssa Raffaella Rizzato.

Responsabile esterno del trattamento è Sodexo Italia spa cui è stato appaltato il servizio.

Oggetto del trattamento

Il Titolare tratta le seguenti tipologie di dati:

- dati personali identificativi del minore (nome e cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, residenza, scuola e classe frequentata);
- dati personali relativi alle condizioni economiche della famiglia (dati obbligatori solo per ottenere una tariffa agevolata);
- dati identificativi del genitore o di chi esercita la tutela legale (nome e cognome, codice fiscale, residenza. Dati facoltativi: data e luogo di nascita);
- dati di contatto dei genitori o di chi esercita la tutela legale (telefono, e-mail);
- dati particolari del minore (dati particolari che rivelano l'origine razziale o etnica, le convinzioni religiose oppure dati relativi alla salute), nel caso in cui venga richiesta una dieta speciale differenziata.

Finalità

Il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura. I dati forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla fornitura del servizio di ristorazione scolastica e non saranno oggetto di comunicazione o diffusione o trasferimento all'estero.

I dati vengono trattati in modo lecito e secondo correttezza per le seguenti finalità:

- i dati personali del minore saranno trattati per la finalità di erogare il servizio di refezione scolastica nel rispetto della normativa vigente;
- i dati particolari relativi alle diete alimentari speciali correlate a motivi di salute, etici o religiosi, saranno trattati unicamente per consentire l'erogazione della prestazione speciale richiesta;
- i dati personali relativi alle condizioni economiche della famiglia e, comunque, i dati personali del minore e del genitore saranno trattati anche per la finalità di riscossione degli importi dovuti per il servizio erogato;
- i dati del genitore o di chi esercita comunque la tutela sul minore saranno trattati anche con la finalità di permettere l'identificazione e il contatto in caso di necessità (informazioni relative al servizio, solleciti di pagamento, recupero dei crediti ecc..).

Modalità

Il trattamento dei dati viene effettuato con le operazioni previste all'art. 4 n. 2) GDPR, ossia: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, raffronto o interconnessione, limitazione, cancellazione o distruzione.

I dati sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

I dati saranno comunicati ai soggetti pubblici e privati coinvolti nelle singole fasi della fornitura del servizio, ed in particolare:

- al personale del Comune di Verbania coinvolto nel procedimento;
- alla società esterna che fornisce il servizio di ristorazione scolastica;
- all'ASL VCO per quanto riguarda la compilazione delle diete speciali;
- alla società esterna che gestisce il servizio di recupero crediti;
- alla Guardia di Finanza per la verifica degli ISEE presentati.

In ogni momento potranno essere esercitati i diritti nei confronti del Titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del vigente D.Lgs. n. 196/2003.

Periodo di conservazione

I dati raccolti verranno conservati per l'arco di tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono tratti ("principio di limitazione delle conservazioni", art.5, GDPR), nel rispetto della normativa in tema di conservazione degli archivi pubblici che prevede la cancellazione di tali documenti solo a seguito dell'esperimento della procedura di scarto ai sensi degli art. 61 e ss. del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 21 co. I lett. d) del D.Lgs. n. 42/2004.

Consenso al trattamento e base giuridica

Il consenso per il trattamento dei dati personali e particolari per le finalità indicate non occorre perché il trattamento è fondato sulla base giuridica dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico ai sensi degli art. 6 par. I lett. e) GDPR e art. 9 par. II lett. g) GDPR, nonché degli art. 2 ter e 2 sexies co. II lett. s) e bb) D.Lgs. n. 196/2003, nonché della vigente normativa in materia di servizi a domanda individuale (ad es. la L. n. 131/1983 e il DM 31/12/1983).

Accesso ai dati

I dati potranno essere resi accessibili per le finalità sopra descritte a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di responsabili interni del trattamento e/o sub-responsabili del trattamento, agli operatori della società che gestisce in appalto il servizio di ristorazione scolastica, alla società incaricata di gestire il servizio per le iscrizioni on-line oppure ad altri soggetti che svolgono attività correlate al recupero crediti ed attività correlate alle funzioni socio-assistenziali a tutela dei minori e soggetti bisognosi, non autosufficienti e incapaci.

Diritti

E' possibile rivolgersi al Titolare e al DPO per far valere i diritti di seguito riportati:

- accesso ai dati (art. 15 GDPR);
- rettifica (art. 16 GDPR);
- cancellazione (art. 17 GDPR);
- limitazione del trattamento dei dati (art. 18 GDPR);
- portabilità dei dati (art. 20 GDPR);
- opposizione al trattamento (art. 21 GDPR);
- revoca in qualsiasi momento del proprio consenso eventualmente prestato (art. 13 par. II lett. c GDPR).