



COMUNE DI VERBANIA

PROVINCIA DEL V.C.O

Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale

Oggetto: **RICHIESTA AUTORIZZAZIONE CONCLUSIONE INCARICHI ING. F. P.**

L'anno **duemilaotto**, addì **ventinove** del mese di **Maggio** alle ore **16:00** nella Residenza Municipale, per riunione di Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

ZANOTTI CLAUDIO	Sindaco	Presente
BARASSI MARINO	Vice Sindaco	Assente
BOZZUTO FRANCO	Assessore Anziano	Presente
DE BENEDETTI GIOVANNI	Assessore	Presente
MAGISTRINI SILVIA	Assessore	Presente
RAGO MICHELE	Assessore	Presente
ROLLA ANGELO	Assessore	Presente
RONCHI IVANA	Assessore	Presente
SPEZIA MARICA	Assessore	Presente
GNEMMI ANDREA	Assessore	Presente

totale presenti **9** totale assenti **1**

Assiste alla seduta il Segretario del Comune GASPARINI GIULIO

Il Sig. ZANOTTI CLAUDIO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Vista la nota prot. n° 0019930 del 19.05.2008, avanzata dall'Ing. Francesca Parietti, dipendente di ruolo presso il Comune di Verbania in qualità di Ingegnere - cat. D3 – presso il Dipartimento Lavori Pubblici, con la quale si richiede il nulla osta alla conclusione di incarichi professionali affidatele precedentemente all'assunzione, come meglio specificato nella nota sopra richiamata;

Visto il parere del Dirigente del Settore che è favorevole a tale collaborazione dal momento che tali prestazioni saranno svolte fuori del normale orario d'ufficio e sono rivolte al completamento di incarichi già assunti in precedenza;

Acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000, n. 267, e il visto di legittimità del segretario comunale, come previsto dall'art. 97, comma 4, lettera d) del D.Lgs 18.08.2000, n. 267;

Ad unanimità di voti espressi nei modi e termini di legge;

DELIBERA

- di autorizzare la dipendente Ing. Francesca Parietti a concludere gli incarichi professionali affidatele precedentemente all'assunzione, come meglio specificato nella nota sopra richiamata, con l'intesa che detti incarichi verranno svolti al di fuori del normale orario d'ufficio;

Letto approvato e sottoscritto

L'ASSESSORE ANZIANO
f.to BOZZUTO FRANCO

IL PRESIDENTE
f.to ZANOTTI CLAUDIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to GASPARINI GIULIO

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(art. 124 D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 ed art.125 D.Lgs. 18.8.2000, n. 267)**

Si certifica, su conforme dichiarazione del messo, che copia del presente verbale viene affisso all'albo comunale, per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi, dal

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to GASPARINI GIULIO

Addi

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo

IL SEGRETARIO COMUNALE
GASPARINI GIULIO

Lì,

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio ATTESTA

CHE la presente deliberazione è divenuta **ESECUTIVA** il decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134 comma 3° D.Lgs. 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to GASPARINI GIULIO

Addi

La presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to GASPARINI GIULIO